

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI ŠKOLY



2024/2025



STŘEDNÍ ZDRAVOTNICKÁ ŠKOLA
A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ
KROMĚŘÍŽ





Výroční zpráva o činnosti školy je vydána dle § 10 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a v souladu s ustanovením § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb., Vyhláška, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

Obsah

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	5
1.1	Charakteristika školy.....	5
1.1.1	Obory vzdělávání (stav k 30. 9. 2024).....	6
1.2	Školská rada	6
1.3	Spolky a sdružení působící při škole.....	7
1.3.1	HARMONIE	7
	spolek přátel Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické Kroměříž	7
1.3.2	Sportovní klub - Asociace školních sportovních klubů	8
1.3.3	Žákovská rada	9
2	PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY	10
2.1	Základní údaje	10
2.2	Údaje o pracovnících.....	13
2.2.1	Přepočtený počet pracovníků	13
2.2.2	Věková struktura pracovníků	13
2.2.3	Kvalifikovanost pracovníků	14
2.2.4	Údaje o pedagogických pracovnících	14
3	PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ.....	16
3.1	Přijímací řízení do 1. ročníku vzdělávání střední školy i vyšší odborné školy	16
3.1.1	První kolo přijímacího řízení	16
3.1.2	Druhé kolo přijímacího řízení	19
3.2	Přijímací řízení do vyšších ročníků vzdělávání	19
4	VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ A NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMŮ.....	20
4.1	Prospěch žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání (k 30. 6. 2025)	20
4.2	Hodnocení chování žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání	20
4.3	Absence žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání	20
4.4	Výchovná opatření udělená v průběhu školního roku dle oborů vzdělávání	21
4.5	Maturitní zkoušky	21
4.5.1	Statistika žáků konajících maturitní zkoušku dle oborů vzdělávání	21
4.5.2	Souhrnné výsledky maturitních zkoušek v jarním termínu	21
4.5.2.1	Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. A (Praktická sestra - denní).....	21
4.5.2.2	Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. S (Sociální činnost - denní).....	23
4.5.3	Souhrnné výsledky maturitních zkoušek v podzimním termínu.....	24
4.6	Závěrečné zkoušky	24



4.6.1	Souhrnné výsledky závěrečných zkoušek v jarním i podzimním období.....	25
4.7	Úspěchy žáků	26
4.8	Uplatnění absolventů.....	29
5	ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISTĚ.....	30
5.1	Údaje o činnosti výchovného poradce	31
5.2	Údaje o činnosti školního metodika prevence.....	32
5.3	Údaje o činnosti školního kariérového poradce	32
5.4	Údaje o činnosti školního psychologa.....	34
6	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ.....	35
6.1	Další vzdělávání pedagogických pracovníků	35
6.2	Další vzdělávání ostatních pracovníků.....	37
7	AKTIVITY ŠKOLY, PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI.....	37
7.1	Aktivity předmětových komisí.....	37
7.2	Mimovyučovací aktivity pro žáky.....	43
7.3	Spolupráce školy s jinými subjekty.....	43
7.4	Poskytování informací.....	44
7.5	Spolupráce školy s odborovou organizací.....	44
8	DOPLŇKOVÁ ČINNOST ŠKOLY	45
9	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY	47
9.1	Plnění rozpočtu hlavní činnosti organizace.....	47
9.2	Vyhodnocení doplňkové činnosti.....	48
9.3	Hospodaření s prostředky jednotlivých fondů organizace	49
10	INFORMACE O KONTROLÁCH, ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI	51
11	ZÁVĚR	52
	PŘÍLOHA č. 1 VYHODNOCENÍ RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ.....	53



1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1.1 Charakteristika školy

Název školy	Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Kroměříž
Sídlo	Albertova 4261/25a, 767 01 Kroměříž
Zřizovatel školy	Zlínský kraj
Adresa zřizovatele	Krajský úřad Zlínského kraje, Tř. Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín
Kontakty	tel.: 577 043 111, www.zlinskykraj.cz
Forma hospodaření	příspěvková organizace
IČO	00637939
Právní subjektivita	1. 1. 1991
RED IZO právnické osoby	600 019 942
RED IZO SŠ	110 009 878
RED IZO VOŠ	181 141 663
Zápis SŠ do šk. rejstříku	1. 9. 1996
Zápis VOŠ do šk. rejstříku	1. 9. 2024
Zařazení do sítě škol UNESCO	3. 8. 2005
URL	www.szskm.cz
Kontakty	tel.: 577 002 250, 603 764 030, e-mail: sekretariat@szskm.cz datová schránka: mkgxjdb
Ředitel, statutární orgán	PhDr. Ludmila Hanáková
Zástupce statutárního orgánu	Mgr. Jana Kopúnová
Celková kapacita školy	300 žáků a studentů (od 1.9.2024)
- kapacita SŠ	270 žáků
- kapacita VOŠ	30 studentů
Počet žáků a studentů	269
- počet žáků SŠ	259 žáků (ke 30.9.2024)
- počet studentů VOŠ	10 studentů (ke 31.10.2024)



1.1.1 Obory vzdělávání (stav k 30. 9. 2024)

Obor vzdělávání SŠ	Počet tříd	Počet žáků	Průměrný počet žáků na třídu	Přepočtený počet ped. pracovníků	Počet žáků na přepočteného ped. pracovníka
Sociální činnost denní 75-41-M/01	4	87	21,75	-	-
Praktická sestra denní 53-41-M/03	6	172	28,66	-	-
celkem	10	259	25,90	28,08	9,22
Obor vzdělávání VOŠ	Počet skupin	Počet studentů	Průměrný počet studentů ve skupině	Přepočtený počet ped. pracovníků	Počet studentů na přepočteného ped. pracovníka
Diplomovaná všeobecná sestra denní 53-41-N/1	1	10	10	1,71	5,8

1.2 Školská rada

Složení školské rady:

Předseda	Mgr. František Vejvoda, zvolený pedagogickými pracovníky školy od 12.7.2024
Členové	PhDr. Pavla Drábková, jmenovaná zřizovatelem od 12. 7. 2024
	p. Andrea Daňková, zvolená zákonnými zástupci nezletilých žáků a žáky zletilými od 12.7.2024

Zasedání školské rady:

Počet zasedání školské rady: 4

Ve školním roce 2024/2025 zahájila činnost nová školská rada. První jednání se po řádných volbách, které se uskutečnily v březnu 2024, konalo 28.8.2024 v ředitelně školy. Na tomto zasedání, které svolala ředitelka školy, proběhla volba předsedy školské rady a následně byl schválen jednací řád. V následujícím období školního roku rada pracovala standardním způsobem. Předseda rady pravidelně svolával jednání, kterých se zpravidla zúčastnili všichni členové rady a ředitelka školy. Z každého jednání byl pořízen písemný záznam. Školská rada se ke 2. zasedání sešla v říjnu 2024, kdy projednala a schválila výroční zprávu o činnosti školy ve školním roce 2023/2024. Zbývající dvě jednání se uskutečnila v únoru a v červnu 2025. Ústředními body jednání bylo shrnutí výsledků výchovy a vzdělávání za uplynulé klasifikační období.

Veškeré schvalovací procedury probíhaly v souladu s jednacím řádem a s ustanoveními školského zákona. Dokumenty podléhající schvalovacímu procesu ze strany školské rady byly bez připomínek schváleny. Jednání probíhala vždy v příjemné přátelské atmosféře. Funkční období stávající školské rady končí 11.7.2027.



1.3 Spolky a sdružení působící při škole

1.3.1 HARMONIE

spolek přátel Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické Kroměříž

Celoroční činnost Harmonie byla ve školním roce 2024/2025 tradičně zaměřena na zlepšování školního prostředí, na rozvoj schopností a dovedností žáků, na podporu sportovních a společenských aktivit a na modernizaci výchovně vzdělávacího procesu.

V listopadu 2024, v den konání třídních schůzek, se sešel vrcholný orgán spolku – Shromáždění členů, který odsouhlasil zprávu o činnosti spolku a schválil čerpání prostředků v uplynulém školním roce. Rovněž bylo členy odsouhlaseno nové složení revizní komise spolku a stávající složení výboru. Obsah jednání a jeho závěry jsou zdokumentovány zápisy.

Výbor spolku, který byl doplněn o zástupce rodičů prvních ročníků, se pravidelně scházel každé dva měsíce. Členové výboru tak byli průběžně informováni o plánovaných aktivitách školy a zároveň schvalovali a vyhodnocovali hospodaření s finančními prostředky.

Harmonie se ve sledovaném období podílela na spolufinancování autobusové dopravy na adaptační, lyžařský a turistický kurz žáků. Spolek přispíval žákům na úhradu cestovného na exkurze a soutěže. Na začátku školního roku spolek financoval vyhodnocení vstupních znalostí žáků v maturitních předmětech (testování 1. a 4. ročníků společnost Kalibro MAT/ANJ/CJL). Výsledky tohoto externího hodnocení znalostí byly předloženy vyučujícím, žákům i zákonným zástupcům. V průběhu školního roku byly spolkem zakoupeny i pomůcky do výuky, jednalo se např. o kompenzační a rehabilitační pomůcky, o tonometry a fonendoskopy do výuky ošetrovatelství, o vazač kroužkové vazby do knihovny. Spolek Harmonie se spolupodílel také na úhradě vstupného pro žáky na různá divadelní a filmová představení a zabezpečil nákup cukrovinek pro Mikuláše, který obdaroval drobnými sladkostmi žáky školy.

Nejvýznamnější aktivitou spolku byl 19. ročník maturitního plesu, který se konal v únoru 2025. Z finančních zdrojů spolku byli na konci školního roku odměněni dárkovými poukazy úspěšní žáci prvních až třetích ročníků i úspěšní maturanti. Mezi aktivity spolku, které byly určeny žákům, zaměstnancům školy, zákonným zástupcům i široké veřejnosti patřil 5. ročník zumba maratonu a charitativní nefinanční sbírka pokojových a venkovních rostlin na podporu regionální charitativní nadace Srdce na pravém místě.

Spolek také podpořil výtvarně talentované žáky uspořádáním výstavy prací žáků ve vstupním vestibulu školy. Součástí vystavovaných prací byla i stručná charakteristika každého vystavujícího žáka.



1.3.2 Sportovní klub - Asociace školních sportovních klubů

Škola je členem Asociace školních sportovních klubů od 15. 9. 1999. Stejně jako v předchozích letech jsme v úvodu školního roku aktualizovali počet žáků a uhradili roční poplatek. S asociací spolupracují vyučující tělesné výchovy. V průběhu školního roku se škola zúčastnila mnoha sportovních soutěží a přehlídek. Některé z nich asociace spoluorganizovala nebo je finančně podporovala. Asociace škole poskytuje především informace o konání a zabezpečení sportovních aktivit doplňujících standardní tělesnou výchovu. Intenzivnější spolupráce proběhla při přípravě a realizaci krajského kola soutěže ve šplhu, kterou naše škola tradičně pořádá. Asociace soutěž podpořila dodáním medailí, diplomů a skromných cen.



1.3.3 Žákovská rada

Žákovská rada je ve škole zřizována od roku 2007 za účelem komunikace žáků s vedením školy. Žákovskou radu tvoří vždy dva zvolení zástupci tříd denního studia. Žákovská rada měla ve sledovaném období 20 členů, které řídila a navenek reprezentovala škola zvolená předsedkyně Jana Pohanová, žákyně třídy 3. S oboru Sociální činnost ve spolupráci s místopředsedkyní Natálií Vyskočilovou, ze třídy 3.S.

Žákovská rada pracovala po celé období školního roku velmi aktivně. Členové rady se scházeli na jednáních obvykle 1x/měsíc. Některým jednáním byla přítomna ředitelka školy. Žákovská rada se podílela na přípravě několika studentských projektů jako je Vánoční akademie nebo Majáles či na realizaci projektu Participativní rozpočet školy. Jednotlivé třídy zaslaly na základě zveřejněné výzvy své náměty na zlepšení podmínek ve škole předsedkyni a ta je předala ředitelce školy. Na vyhodnocení námětů se podílela jak žákovská rada, tak vedení školy. Z podnětu žáků škola zakoupila nové židle do učebny angličtiny. Velmi intenzivně se členové rady zapojili i do propagace školy, kdy v rámci přehlídek středních škol, veletrhů vzdělávání a dnů otevřených dveří prezentovali jednotlivé obory vzdělávání. Předsedkyně žákovské rady zpracovala pro zájemce o studium písemný vzkaz tzv. „Pozdrav ze zdravky“. Žákovská rada iniciativně předkládala vedení školy návrhy studentských projektů (charitativní akce, dobrovolnické aktivity, společenské a sportovní akce, různé iniciativní nápady ze strany žáků) a podílela se na jejich realizaci. Členové žákovské rady také přicházeli s návrhy na zvelebení školního prostředí. Předsedkyně žákovské rady se pravidelně zúčastňovala schůzek kroměřížského středoškolského parlamentu. Jedno z jarních setkání se uskutečnilo v naší škole. Členové žákovské rady po celou dobu školního roku pracovali v souladu se Stanovami žákovské rady.



2 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

2.1 Základní údaje

Vedení školy

Ředitelka	PhDr. Ludmila Hanáková
Zástupkyně ředitelky	Mgr. Jana Kopúnová
Vedoucí učitelka praktického vyučování	Mgr. Hana Kovářová

Školní poradenské pracoviště

Výchovná poradkyně	PhDr. Ludmila Hanáková
Školní metodička prevence	Mgr. Barbora Hofrová (do 31. 10. 2024) Mgr. Věra Čecháková (od 1. 11. 2024)
Kariérová poradkyně	Mgr. Veronika Luběnová
Školní psychologka	Mgr. Andrea Novosadová

Koordinátoři/metodici

Koordinátor IKT	Mgr. Michal Pátek
Koordinátor EVVO	Mgr. František Vejvoda
Koordinátor ŠVP	-----
Koordinátor pro síť škol UNESCO	Mgr. Patrik Dudek

Vedoucí předmětových komisí

PK českého jazyka a společenských věd	Mgr. Patrik Dudek
PK cizích jazyků	Mgr. Veronika Jelínková
PK přírodovědných předmětů	Mgr. František Vejvoda
PK zdravotnických předmětů	Mgr. Andrea Přijalová
PK sociálních předmětů	Mgr. Barbora Hofrová (do 31. 10. 2024) Mgr. Barbora Malá (od 1. 11. 2024)
PK psychologických předmětů	Mgr. Pavlína Hrdinová

Třídní učitelé

1. A	Mgr. Andrea Přijalová
1. B	Mgr. Monika Sojková
1. S	Mgr. Věra Čecháková
1. D	Mgr. Lucie Skácelíková, MBA
2. A	Mgr. Věra Honešová
2. S	Mgr. Jitka Kučerová
3. A	Mgr. Hana Ponížilová
3. B	Mgr. Eva Stručovská (do 31. 12. 2024) Mgr. Petra Strnadelová (od 1. 1. 2025)
3. S	Mgr. Barbora Hofrová (do 31. 10. 2024)



4. S

Mgr. Pavlína Hrdinová

Mgr. Barbora Malá

Mgr. Jana Kopúnová

Mgr. Vlastimil Botek (dlouhodobá PN)

Mgr. Věra Čecháková

Mgr. Eva Dobroslávková

Mgr. Patrik Dudek

PhDr. Ludmila Hanáková

Mgr. Klára Hlobilová (od 3. 2. 2025)

Mgr. Barbora Hofrová (do 31. 10. 2025)

Mgr. Věra Honešová

Mgr. Pavlína Hrdinová

Mgr. Václav Hůzl (od 18. 9. 2024)

Mgr. Veronika Jelínková

PhDr. Zuzana Kadlčková

Mgr. Michaela Karafiátová

Mgr. Jana Kopúňová

Mgr. Věra Koščová

Mgr. Hana Kovářová

Mgr. Jitka Kučerová

Mgr. Veronika Luběnová

Mgr. Barbora Malá

Mgr. Michal Pátek

Mgr. Edita Pechová

Mgr. Hana Ponížilová

Ing. Aneta Prokopová, Ph.D.

Mgr. Andrea Přijalová

Mgr. Lucie Skácelíková, MBA

Mgr. Monika Sojková

Mgr. Ludmila Spáčilová

Mgr. Petra Strnadelová

Mgr. Eva Stručovská (do 31. 12. 2024)

Bc. Eva Urbanová (od 6. 1. 2025)

Mgr. Pavla Válková

Mgr. František Vejvoda

Mgr. Laura Zelená

- externí

MUDr. Antonín Bařinka

PhDr. Pavla Drábková
Bc. Lucie Hablovičová
Bc. Nikol Hofírková
Ing. Ondřej Holas, DiS.
Bc. Michaela Horenská
Mgr. Linda Lendelová
Jiří Minks, DiS.
Mgr. Josef Mršťák
Bc. Denisa Neprašová
Eva Petrová
Mgr. Ivana Skácelová
Mgr. Lenka Šmídová
Mgr. Zuzana Vaňharová Lundová
Ing. Radek Večerka
Bc. et Bc. Martina Zapletalová
Bc. Alena Zatloukalová
Mgr. Miroslava Zikosová

Ostatní pracovníci

Sekretariát ředitele
Administrativní pracovnice
Ekonomka školy
Pověřenec pro ochranu osobních údajů
Správce počítačové sítě
Pracovník pro doplňkovou činnost
Školník/údržbář
Topič
Uklízečky

Správce webových stránek

Ivana Mikšíková
Adéla Nováková
Martina Stratilová
Mgr. Edita Pechová
Ing. František Bůbela
Mgr. Lucie Skácelíková, MBA
Petr Zubík
Mgr. Michal Pátek
Hana Holcová
Marcela Husáková
Martina Sýkorová
Aleš Hanák



2.2 Údaje o pracovnících

2.2.1 Přepočtený počet pracovníků

Pedagogičtí pracovníci celkem	Přepočtený počet	Fyzický počet
- z toho interní	28,42	32
- z toho externí	1,80	11
- z toho učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů	12,31	14
- z toho učitelé odborných předmětů	15,54	17
- z toho školní psycholog	0,57	1
Ostatní pracovníci celkem	Přepočtený počet	Fyzický počet
- z toho interní	5,63	6
- z toho externí	0,40	2

2.2.2 Věková struktura pracovníků

Pedagogičtí pracovníci	Přepočtený počet	Fyzický počet
- do 29 let	0,76	1
- od 30 – 39 let	6,23	7
- od 40 – 49 let	10,74	12
- od 50 – 59 let	6,19	7
- od 60	4,5	5
- pracovníci s přiznaným starobním důchodem	1,54	2
Ostatní pracovníci celkem	Přepočtený počet	Fyzický počet
- do 29 let	0	0
- od 30 – 39 let	0	0
- od 40 – 49 let	1,63	2
- od 50 – 59 let	3	3
- od 60	1	1
- pracovníci s přiznaným starobním důchodem	0	0



2.2.3 Kvalifikovanost pracovníků

Pedagogičtí pracovníci	kvalifikovaný	částečně kvalifikovaný	nekvalifikovaný
- učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů	14	0	0
- učitelé odborných předmětů	17	0	0
- školní psycholog	1	0	0
Ostatní pracovníci			
- interní	6	0	0
- externí	2	0	0

2.2.4 Údaje o pedagogických pracovnících

pořad. číslo	pracovní zařazení	stupeň vzdělání	aprobace	DPS	délka ped. praxe
1	ředitelka	VŠ – PhDr.	Učitelství odborných předmětů pro SZŠ	ano	32
2	zástupkyně	VŠ – Mgr.	MAT - CHE	-	30
3	vedoucí učitelka praktického vyučování	VŠ – Mgr.	Učitelství odborných předmětů pro SZŠ	-	21
4	učitel	VŠ – Mgr.	TV - zeměpis	-	40
5	učitel	VŠ – Mgr.	Pedagogika – správní činnost	-	6
6	učitel	VŠ – Mgr.	Specializace ve zdravotnictví – Intenzivní péče	ano	5
7	učitel	VŠ – Mgr.	Česká filologie – ruská filologie	-	8
8	učitel	VŠ – Mgr.	Společenské vědy pro 2. stupeň se zaměřením na vzdělávání a ČJL se zaměřením na vzdělávání	-	1,5
9	učitel	VŠ – Mgr.	Učitelství sociálních a zdravotních předmětů pro střední odborné školy	ano	17
10	učitel	VŠ – Mgr.	Dlouhodobá ošetrovatelská péče u dospělých	ano	13
11	učitel	VŠ – Mgr.	Učitelství odborných předmětů pro SZŠ	-	27
12	učitel	VŠ – Mgr.	Občanská výchova – TV		22
13	učitel	VŠ – Mgr.	Angličtina	ano	13,5
14	učitel	VŠ – PhDr.	Ošetrovatel'stvo		5
15	učitel	VŠ – Mgr.	Učitelství odborných předmětů pro SZŠ	-	35,5
16	učitel	VŠ – Mgr.	Učitelství odborných předmětů pro SZŠ		30
17	učitel	VŠ – Mgr.	Angličtina	-	12,5
18	učitel	VŠ – Mgr.	Porodní asistentka Dlouhodobá ošetrovatelská péče u dospělých	ano	6
19	učitel	VŠ – Mgr.	Učitelství sociálních a zdravotních předmětů pro střední odborné školy	-	8
20	učitel	VŠ – Mgr.	Informační technologie ve vzdělávání, učitelství pro SŠ a 2. stupeň ZŠ	ano	14
21	učitel	VŠ – Mgr.	Česká filologie - historie, Evropská studia a veřejná správa	-	23
22	učitel	VŠ – Mgr.	Dlouhodobá ošetrovatelská péče u dospělých, učitelství soc. a zdr. předmětů pro střední	-	7,5



			odborné školy		
23	učitel	VŠ – Ph.D.	Chemie a technologie materiálů		5
24	učitel	VŠ – Mgr.	Učitelství odborných předmětů pro SZŠ	-	12
25	učitel	VŠ – Mgr.	Porodní asistentka Ošetrovatelstvo	ano	6
26	učitel	VŠ – Mgr.	Dlouhodobá ošetrovatelská péče u dospělých	-	10
27	učitel	VŠ – Mgr.	Učitelství hudební výchovy pro 2. stupeň ZŠ a speciální pedagogika		19
28	učitel	VŠ – Mgr.	Ošetrovatelství Ošetrovatelská péče v gerontologii	ano	5
29	učitel	VŠ – Mgr.	Česká filologie, obecná lingvistika a teorie komunikace	-	7,5
30	učitel	VŠ – Bc.	Sociální politika a sociální práce		0,5
31	učitel	VŠ – Mgr.	ČJ – ANJ		6,5
32	učitel	VŠ – Mgr.	Učitelství fyziky a matematiky pro SŠ	-	15
33	učitel	VŠ – Mgr.	Psychologie – Základy společenských věd		1
34	učitel	VŠ – MUDr.	Všeobecné lékařství		
35	učitel	VŠ – PhDr.	Ošetrovatelství		
36	učitel	VŠ – Bc.	Všeobecná sestra		
37	učitel	VŠ - Bc.	Ošetrovatelství		
38	učitel	VŠ – Ing.	Chemie a technologie potravin		
39	učitel	VŠ - Bc.	Fyzioterapie, léčebná tělesná výchova		
40	učitel	VŠ – Mgr.	TV – ČJ, speciální pedagogika, ANJ		
41	učitel	VOŠ – DiS.	Diplomovaný radiologický asistent		
42	učitel	VŠ – Mgr.	TV – MAT - IKT	ano	
43	učitel	VŠ – Bc.	Všeobecná sestra		
44	učitel	SZŠ	Všeobecná sestra		
45	učitel	VŠ – Mgr.	Dlouhodobá oš. péče u dospělých		
46	učitel	VŠ – Mgr.	Fyzioterapie		
47	učitel	VŠ – Mgr.	Analýza biologických materiálů		
48	učitel	VŠ – Ing.	Silnoproudá elektrotechnika		
49	učitel	VŠ – Bc.	Nutriční terapeut		
50	učitel	VŠ – Mgr.	Dlouhodobá oš. péče u dospělých		
51	učitel	VŠ – Mgr.	Sociální pedagogika		
52	psycholog	VŠ – Mgr.	Speciální pedagogika a psychologie		24



3 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ

3.1 Přijímací řízení do 1. ročníku vzdělávání střední školy i vyšší odborné školy

Přehled přihlášených a přijatých uchazečů ke vzdělávání do 1. ročníků

	Obor vzdělávání	Délka studia	Forma studia	Počet přihlášených	Počet přijatých		Počet odvolání
					1. kolo	2. kolo	
SŠ	Praktická sestra 53-41-M/03	4	denní	165	60	0	0
VOŠ	Diplomovaná všeobecná sestra 53-41-N/1	3	denní	25	8	11	0
celkem				190	68	11	0

3.1.1 První kolo přijímacího řízení

Kritéria pro přijímání do oboru Praktická sestra – denní forma
(předpokládaný počet přijímaných uchazečů: 60)

HLAVNÍ KRITÉRIUM PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	
Výsledek jednotné přijímací zkoušky	▪ Test – český jazyk a literatura: max. 50 bodů ▪ Test – matematika: max. 50 bodů celkový bodový zisk 100 bodů
Celkové hodnocení uchazeče se vypočítá jako součet bodů získaných v testu z českého jazyka a literatury a v testu z matematiky. Nejvíce je možno získat 100 bodů. Účastníci přijímacího řízení budou seřazeni sestupně podle celkového bodového zisku. Hodnocení uchazeče, který nekoná jednotnou zkoušku z českého jazyka a literatury, ale prokazuje znalost českého jazyka rozhovorem, je tvořeno na základě redukováného hodnocení, které neobsahuje výsledek testu z českého jazyka a literatury. Tento uchazeč je zařazen do výsledného pořadí všech uchazečů na místo shodné s pořadím v rámci redukováného hodnocení všech uchazečů.	
VEDLEJŠÍ KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	
1. Preference SZŠ a VOŠZ Kroměříž v přihlášce 2. Lepší výsledek testu z českého jazyka a literatury 3. Lepší výsledek v dílčí části testu z českého jazyka a literatury - komplex úloh „Porozumění textu“ 4. Lepší výsledek v dílčí části testu z matematiky – komplex úloh „Proměnná“ 5. Los Vedlejší kritéria budou uplatněna pouze v situaci, kdy dva a více uchazečů získá v hlavních kritériích přijímacího řízení shodný celkový počet bodů.	
ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOST	
Ke studiu lze přijmout uchazeče, který doloží zdravotní způsobilost ke vzdělávání. Zdravotní způsobilost uchazeč dokládá na předepsaném formuláři jako povinnou přílohu přihlášky ke vzdělávání, a to do 20. února 2025.	



PŘIHLÁŠKA KE VZDĚLÁVÁNÍ

Přihlášku ke vzdělávání lze podat v termínu od 1. do 20. února 2025 na předepsaném formuláři ([formulář zde](#)). Přihláška je podaná včas, pokud je nejpozději 20. února 2025 spolu s přílohami osobně doručena do školy nebo podaná na poštu nebo odeslaná datovou schránkou nebo elektronicky zadaná do digitálního přihlašovacího systému DIPSY.

Povinná přílohy přihlášky:

1. Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání ([formulář zde](#))

Nepovinné přílohy přihlášky:

1. Doporučení školského poradenského zařízení k úpravě podmínek jednotné přijímací zkoušky (dokládá uchazeč se speciálními vzdělávacími potřebami, ([doporučení zde](#)),
2. Žádost o prominutí přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury spolu s dokladem prokazujícím získání předchozího vzdělání ve škole mimo území ČR (dokládá uchazeč, který se vzdělával alespoň 2 roky z předchozích 4 let v zahraničí) ([formulář zde](#))
3. Žádost o prominutí zkoušky z českého jazyka a literatury, popř. o konání přijímací zkoušky z matematiky spolu s dokladem prokazujícím dočasnou ochranu (dokládá uchazeč s dočasnou ochranou na základě Opatření obecné povahy č. j. MSMT-26560/2023-1 ze dne 31.10. 2023, ([formulář zde](#)).

ORGANIZACE PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

- ❖ Jednotná přijímací zkouška se koná dne 11. a 14. dubna 2025. Jednotnou přijímací zkoušku může uchazeč konat dvakrát (v obou uvedených termínech).
- ❖ Školní ani talentová přijímací zkouška se v rámci přijímacího řízení nekoná.
- ❖ U uchazeče, kterému byla na žádost prominuta jednotná zkouška z českého jazyka a literatury, bude znalost českého jazyka, ověřena v den konání jednotné přijímací zkoušky rozhovorem. Struktura rozhovoru:
Příprava na rozhovor: 10 minut (čtení předloženého textu, příprava odpovědí na otázky)

Vlastní rozhovor: 10 minut

1. Ústní část: a) uchazeč odpovídá na otázky z oblasti absolvovaného vzdělání, zájmů apod.
b) uchazeč vede se zkoušejícím krátký rozhovor na základě přečteného textu

2. Prezentace předem připraveného projevu (samostatný projev uchazeče v délce 1 minuty, který se vztahuje ke zvolenému studijnímu oboru)

Hodnocení rozhovoru:

Pro hodnocení USPĚL je třeba dosáhnout minimálně 15 bodů z maximálního bodového zisku 24 bodů, přičemž je nutné získat z každé oblasti rozhovoru alespoň 1 bod. Uchazeč, který neprokáže znalost českého jazyka rozhovorem, tj. nezíská za rozhovor minimálně 15 bodů, nesplnil kritéria přijímacího řízení.

- ❖ Uchazeči s přiznanou dočasnou ochranou, který koná jednotnou přijímací zkoušku, je vždy navýšen časový limit pro jednotlivé zkoušky o 25 % a současně je uchazeči umožněno používat překladový slovník, který si zajistí sám uchazeč.
- ❖ Každý uchazeč obdrží nejpozději 14 dnů před konáním jednotné přijímací zkoušky pozvánku ke konání zkoušky nebo rozhovoru.
- ❖ Neúčast u jednotné přijímací zkoušky může uchazeč omluvit nejpozději do 3 pracovních dnů po termínu zkoušky řediteli školy, kde měl zkoušku konat. Pokud je omluva uznána, uchazeč zkoušku vykoná v náhradním termínu. Náhradní termín jednotné přijímací zkoušky je stanoven na 29. a 30. dubna 2025.
- ❖ Výsledky 1. kola přijímacího řízení budou zveřejněny 15. května 2025. Ke vzdělávání bude přijato prvních 60 uchazečů v pořadí dle bodového zisku.



Kritéria pro přijímání do oboru Diplomovaná všeobecná sestra – denní forma
(předpokládaný počet přijímaných uchazečů: 20)

HLAVNÍ KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ
Součet průměrného prospěchu v prvním pololetí 4. ročníku střední školy a průměrného prospěchu u maturitní zkoušky
Účastníci přijímacího řízení budou seřazeni podle součtu obou průměrů zaokrouhlených na dvě desetinná místa. Ke vzdělávání bude přijato prvních 20 uchazečů s nejlepším součtem průměrných prospěchů.
VEDLEJŠÍ KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ
1. Lepší průměrný prospěch u maturitní zkoušky 2. Lepší průměrný prospěch na vysvědčení ve druhém pololetí 4. ročníku střední školy 3. Los Vedlejší kritéria budou uplatněna pouze v situaci, kdy dva a více uchazečů získá v hlavních kritériích přijímacího řízení shodný celkový počet bodů.
ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOST
Ke studiu lze přijmout uchazeče, který prokáže zdravotní způsobilost ke vzdělávání a k výkonu povolání diplomované všeobecné sestry. Zdravotní způsobilost je uchazeč povinen doložit potvrzením registrujícího lékaře v tiskopisu přihlášky, a to do 30. května 2025.
PŘIHLÁŠKA KE VZDĚLÁVÁNÍ
<u>Přihláška ke vzdělávání na VOŠ v MS word, v pdf.</u> musí být řádně vyplněná. Přihláška je podaná včas, pokud je nejpozději 30. 5. 2025 spolu s přílohami osobně doručena do školy nebo podaná na poštu nebo odeslaná datovou schránkou. Povinné přílohy přihlášky: 1. Vysvědčení ze 4. ročníku středního vzdělání s maturitní zkouškou (lze doložit ověřenou kopii nebo předložit na sekretariátu školy originál vysvědčení, na základě něhož škola zhotoví ověřenou kopii) 2. Maturitní vysvědčení (lze doložit ověřenou kopii nebo předložit na sekretariátu školy originál vysvědčení, na základě něhož škola zhotoví ověřenou kopii)* <i>* Maturitní vysvědčení může být s ohledem na termín konání maturitní zkoušky v roce 2025 doloženo dodatečně, nejpozději však do termínu konání přijímacího řízení, tj. do 13. června 2025 do 12:00 hodin. V případě nedoložení maturitního vysvědčení ve stanoveném termínu, uchazeč nesplnil podmínky přijímacího řízení.</i>
ORGANIZACE PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ
❖ Zahájení prvního kola přijímacího řízení: 13. června 2025. ❖ Vyhlášení výsledků 1. kola přijímacího řízení: 19. června 2025. ❖ Školní přijímací zkouška se nekoná. ❖ V případě nenaplnění kapacity oboru bude vyhlášeno 2. kolo přijímacího řízení s nejzazším termínem pro podání přihlášek 12. září 2025.



3.1.2 Druhé kolo přijímacího řízení

Druhé kolo přijímacího řízení bylo vyhlášeno pro obor Diplomovaná všeobecná sestra.
(předpokládaný počet přijímaných uchazečů: 12)

HLAVNÍ KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	
Součet průměrného prospěchu v prvním pololetí 4. ročníku střední školy a průměrného prospěchu u maturitní zkoušky	
Účastníci přijímacího řízení budou seřazeni podle součtu obou průměrů zaokrouhlených na dvě desetinná místa. Ke vzdělávání bude přijato prvních 12 uchazečů s nejlepším součtem průměrných prospěchů.	
VEDLEJŠÍ KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	
1. Lepší průměrný prospěch u maturitní zkoušky 2. Lepší průměrný prospěch na vysvědčení ve druhém pololetí 4. ročníku střední školy 3. Los Vedlejší kritéria budou uplatněna pouze v situaci, kdy dva a více uchazečů získá v hlavních kritériích přijímacího řízení shodný celkový počet bodů.	
ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOST	
Ke studiu lze přijmout uchazeče, který prokáže zdravotní způsobilost ke vzdělávání a k výkonu povolání diplomované všeobecné sestry. Zdravotní způsobilost je uchazeč povinen doložit potvrzením registrujícího lékaře v tiskopisu přihlášky, a to do 12. září 2025.	
PŘIHLÁŠKA KE VZDĚLÁVÁNÍ	
Přihláška ke vzdělávání na VOŠ v MS word , v pdf . musí být řádně vyplněná. Přihláška je podaná včas, pokud je nejpozději 12. září 2025 spolu s přílohami osobně doručena do školy nebo podaná na poštu nebo odeslaná datovou schránkou. Povinné přílohy přihlášky: 1. Vysvědčení ze 4. ročníku středního vzdělání s maturitní zkouškou (lze doložit ověřenou kopii nebo předložit na sekretariátu školy originál vysvědčení, na základě něhož škola zhotoví ověřenou kopii) 2. Maturitní vysvědčení (lze doložit ověřenou kopii nebo předložit na sekretariátu školy originál vysvědčení, na základě něhož škola zhotoví ověřenou kopii)	
ORGANIZACE PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	
❖ Zahájení 2. kola přijímacího řízení: 15. září 2025. ❖ Vyhlášení výsledků 2. kola přijímacího řízení: 22. září 2025. ❖ Školní přijímací zkouška se nekoná.	

3.2 Přijímací řízení do vyšších ročníků vzdělávání

Přehled přijatých uchazečů ke vzdělávání do vyšších ročníků

Obor vzdělávání	Délka studia	Forma studia	Počet uchazečů/ počet přijatých žáků			
			2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Praktická sestra 53-41-M/03	4	denní	0	1	1	2
Sociální činnost 75-41-M/01	4	denní	0	0	0	0
celkem			0	1	1	2



4 VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ A NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMŮ

4.1 Prospěch žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání (k 30. 6. 2025)

obor vzdělávání	počet žáků	prospěli s vyznamenáním		prospěli		neprospěli		nehodnocení	
		1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1.pol.	2. pol.
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	169/165	8	8	134	142	25	15	2	0
Sociální činnost - denní 75-41-M/01	86/85	4	6	66	74	15	3	1	2
celkem	255/250	12	14	200	216	40	18	3	2

4.2 Hodnocení chování žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání

obor vzdělávání	počet žáků	velmi dobré		uspokojivé		neuspokojivé	
		1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	169/165	169	163	0	2	0	0
Sociální činnost - denní 75-41-M/01	86/85	86	84	0	1	0	0
celkem	255/250	255	247	0	3	0	0

4.3 Absence žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání

obor vzdělávání	počet žáků	počet zameškaných hodin		průměrný počet zameškaných hodin na žáka		počet neomluvených hodin	
		1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	169/165	11 439	10 538	67,7	63,9	233	33
Sociální činnost- denní 75-41-M/01	86/85	7 243	7 055	84,2	83	0	27
celkem	255/250	18 682	17 593	73,3	70,4	233	60



4.4 Výchovní opatření udělená v průběhu školního roku dle oborů vzdělávání

obor vzdělávání	pochvala tř. učitele	ocenění ředitele	napomenutí tř. učitele	důtka tř. učitele	důtka ředitele	podmíněné vyloučení	vyloučení ze školy
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	91	0	8	6	1	8	0
Sociální činnost- denní 75-41-M/01	51	0	9	2	0	3	0
celkem	142	0	17	8	1	11	0

4.5 Maturitní zkoušky

4.5.1 Statistika žáků konajících maturitní zkoušku dle oborů vzdělávání

obor vzdělávání	počet žáků v závěrečném ročníku studia	počet žáků konajících MZ v jarním termínu		počet žáků konajících MZ v podzimním termínu		počet neúspěšných žáků
		řádný termín	opravný termín	řádný termín	náhradní/opravný termín	
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	26	23	0	3	6	6/4
Sociální činnost- denní 75-41-M/01	19	18	0	0	7	7/3
celkem	45	41	0	3	13	13/7

4.5.2 Souhrnné výsledky maturitních zkoušek v jarním termínu

obor vzdělávání	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	23	3	14	6
Sociální činnost- denní 75-41-M/01	18	2	9	7
celkem	41	5	23	13

4.5.2.1 Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. A (Praktická sestra - denní)

maturitní předměty		uspěli	neuspěli	omluveni
CJL	písemná práce	25	0	0
	didaktický test	22	1	0
	ústní zkouška	19	4	0
ANJ	písemná práce	24	0	0
	didaktický test	21	1	0

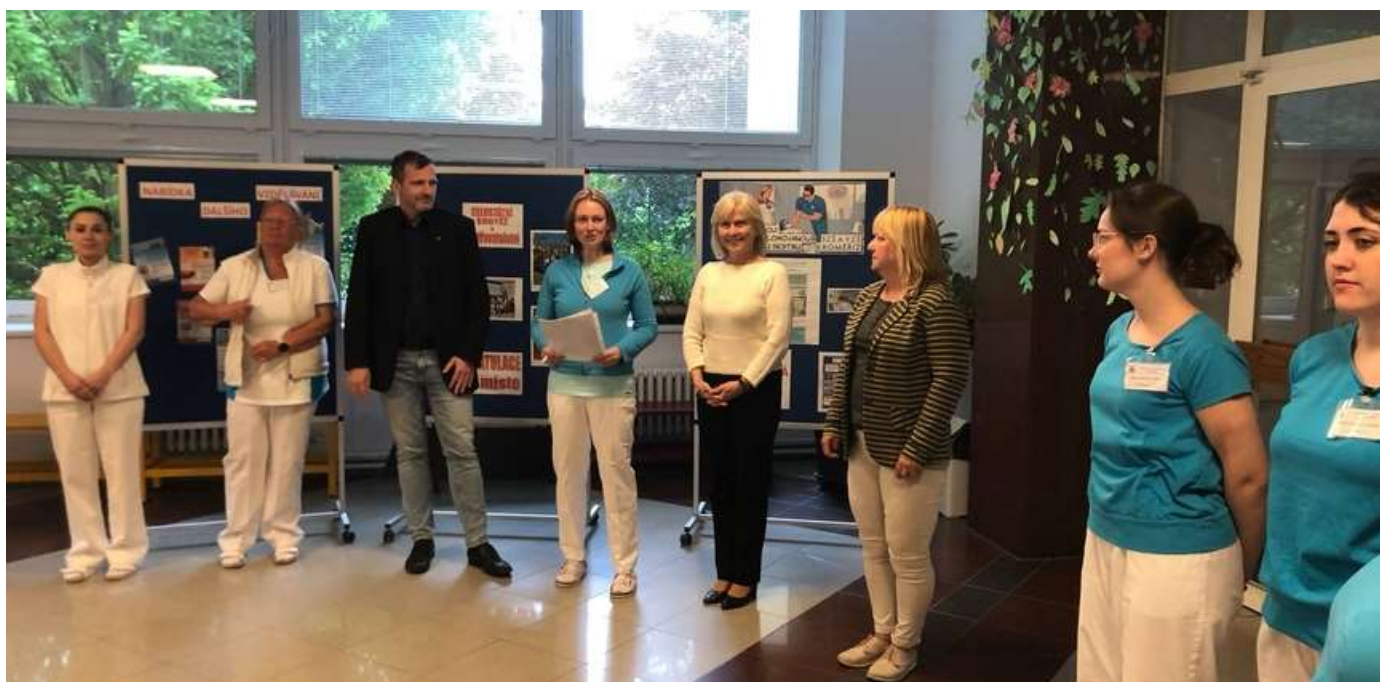


	ústní zkouška	20	2	0
MAT	didaktický test	1	0	0
OSE	ústní zkouška	21	2	0
PSK	ústní zkouška	21	2	0
UP	praktická zkouška	23	0	0



4.5.2.2 Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. S (Sociální činnost - denní)

maturitní předměty		uspěli	neuspěli	omluveni
CJL	písemná práce	19	0	0
	didaktický test	14	4	0
	ústní zkouška	17	1	0
ANJ	písemná práce	17	0	0
	didaktický test	14	3	0
	ústní zkouška	17	0	0
MAT	didaktický test	0	1	0
SPE	ústní zkouška	17	1	0
PSK	ústní zkouška	17	1	0
UP	praktická zkouška	18	0	0



4.5.3 Souhrnné výsledky maturitních zkoušek v podzimním termínu

obor vzdělávání	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
Praktická sestra-denní 53-41-M/03	9	0	5	4
Sociální činnost-denní 75-41-M/01	7	0	4	3
celkem	16	0	9	7

4.5.3.1 Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. A (Praktická sestra - denní)

maturitní předměty		uspěli	neuspěli	omluveni
CJL	písemná práce	0	0	0
	didaktický test	10	0	0
	ústní zkouška	9	4	0
ANJ	písemná práce	1	1	0
	didaktický test	6	5	0
	ústní zkouška	8	2	0
MAT	didaktický test	---	0	0
OSE	ústní zkouška	9	2	0
PSK	ústní zkouška	9	3	0
UP	praktická zkouška	11	0	0

4.5.3.2 Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. S (Sociální činnost -denní)

maturitní předměty		uspěli	neuspěli	omluveni
CJL	písemná práce	0	0	0
	didaktický test	4	1	0
	ústní zkouška	1	0	0
ANJ	písemná práce	0	0	0
	didaktický test	2	1	0
	ústní zkouška	0	0	0
MAT	didaktický test	0	1	0
SPE	ústní zkouška	1	0	0
PSK	ústní zkouška	1	0	0
UP	praktická zkouška	0	0	0

4.6 Závěrečné zkoušky

Závěrečné zkoušky oboru Ošetrovatel se konaly v měsíci červnu v souladu se zapojením školy do projektu MŠMT *Pokusné ověřování stupňovitého propojení vybraných oborů vzdělání kategorie H, M, N ve skupině oborů vzdělání 53 - Zdravotnictví ve středních a vyšších odborných školách.*

Ke zkoušce na základě písemné přihlášky přistoupilo 17 žáků po úspěšném absolvování 3. ročníku oboru 53-41-M/03 Praktická sestra. Závěrečná zkouška sestávala z písemné, praktické a ústní části zkoušky.



4.6.1 Souhrnné výsledky závěrečných zkoušek v jarním i podzimním období

Praktická sestra třída	počet žáků	počet žáků konajících ZZ v řádném termínu	počet úspěšných žáků	počet žáků konajících ZZ v dalších termínech
3.A	3	3	3	0
3.B	17	15	15	2
celkem	20	18	18	2



4.7 Úspěchy žáků

Úspěchy žáků ve všeobecně vzdělávacích předmětech

název soutěže/přehlídky	úroveň	umístění	třída
Přírodovědný klokan	školní	1. místo	2. A
Soutěž SŠ ve šplhu – družstvo dívek	okresní, krajská	účast	1. – 3. roč.
Jazykový Wocabe šampionát	krajská	účast	1. – 3. roč.
Soutěž v anglickém jazyce	školní	1. místo	3.S
Sedláčkův memoriál	krajská	3. místo	3.A, 4.A
Stolní tenis - chlapci	okresní	6. místo	1. – 3.ročník
Stolní tenis - dívky	okresní	3. místo	1. – 3.ročník
Florbal - chlapci	oblastní	5. místo	1. – 4.ročník
Florbal - dívky	oblastní	2. místo	1. – 4.ročník
Olympiáda v CJL	školní	1. místo	4.A
Olympiáda v CJL	okresní	10. - 11. místo	4.A
Turnaj ve volejbale - dívky	krajská	6. místo	1. 4.ročník
Soutěž v anglickém jazyce	okresní	1.místo	3.S
Přebor škol okresu KM v šachu	okresní	účast	1.,3.ročník
Soutěž v anglickém jazyce	krajská	účast	3.S
Biologická olympiáda	školní	1.místo	2.A
Chemie objektivem	oblastní	účast	1. – 4.ročník
Finanční gramotnost	školní	1.místo	3.S
Finanční gramotnost	okresní	2.místo	3.S
Finanční gramotnost	krajská	4.místo	3.S
Matematická soutěž	školní	1.místo	2.A
Biologická olympiáda	krajská	účast	2.A
Ekonomická olympiáda	školní	1.místo	3.S
Ekonomická olympiáda	krajská	účast	3.S
Podnikatelský plán UTB Zlín	krajská	1.místo	2.A
Esej Proč by měl dnešní středoškolák myslet na stáří?	celostátní	účast	3.S, 4.A
Podnikání s rozumem	celostátní	účast	3.S





Úspěchy žáků v odborných předmětech

název soutěže/přehlídky	úroveň	umístění	třída
Soutěž v úpravě lůžka	školní	1.	1. A
Soutěž v obvazové technice	školní	1.	1. A
Olympiáda v Psychologii a komunikaci	školní	1.	3. A
Olympiáda v Psychologii a komunikaci	regionální	1.	3. A
Festival ošetrovatelských kazuistik	celostátní	-	4. A
Olympiáda v Klinické propedeutice	školní	1.	2. A
Olympiáda v Klinické propedeutice	regionální	4.	2. A
Motivační soutěž Kroměřížské nemocnice pro 3. ročníky	školní	1.	3. ročníky
Motivační soutěž Kroměřížské nemocnice pro 4. ročníky	školní	1.	4. A
Celostátní soutěž v poskytování první pomoci v Mělníku	celostátní	4.	1. B + 4. A
Celorepubliková soutěž v Ošetrovatelství	celostátní	3.	3. B
Celostátní soutěž velitelů v poskytování první pomoci v Mladém Bříšti	celostátní	25.	1.+ 2.roč.
Školní kolo poskytování první pomoci	školní	1.	1.B



4.8 Uplatnění absolventů

obor vzdělávání/ počet absolventů	další studium		pracovní uplatnění		jiné
	VŠ	VOŠ	v oboru	mimo obor	
Praktická sestra 53-41-M/03 22 absolventů	11	4	1	5	1
Sociální činnost 75-41-M/01 15 absolventů	2	8	3	0	2
celkem	13	12	4	5	3



5 ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISTĚ

Poradenské služby byly v průběhu celého školního roku zajišťovány školním poradenským pracovištěm (dále jen ŠPP) a byly poskytovány žákům, učitelům a rodičům, resp. zákonným zástupcům žáků. Program školního poradenského pracoviště se řídil vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních v platném znění. Činnost ŠPP zajišťoval výchovný poradce, školní metodik prevence, kariérový poradce a školní psycholog. Všichni pracovníci běžně spolupracovali zejména s třídními učiteli a s ředitelkou školy. Poradenští pracovníci školy splňovali kvalifikační standardy podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících. Pracovníci ŠPP se scházeli 1x/měsíc na koordinačních poradách. Od října 2024 byly služby poskytovány i žákům 1. ročníku oboru Diplomovaná všeobecná sestra.

Pracovníci, kteří zabezpečovali poskytování školních poradenských služeb:

- **Výchovný poradce – PhDr. Ludmila Hanáková**
Kontakt: 774 892 891, reditel@szskm.cz
místnost č. 155 (přízemí)
- **Školní metodik prevence – Mgr. Barbora Hofrová do 31.10.2025**
Mgr. Věra Čecháková od 1.11.2025
Kontakt: 577 002 264, hofrova.b@szskm.cz, cechakova@szskm.cz
kabinet č. 317 (2. poschodí)
- **Školní kariérový poradce – Mgr. Veronika Luběnová**
Kontakt: 577 002 258, lubenovav@szskm.cz
kabinet č. 208 (1.poschodí)
- **Školní kariérový poradce – Mgr. Andrea Novosadová**
Kontakt: 577 002 268, psycholog@szskm.cz
kabinet č. 418 (3.poschodí)



5.1 Údaje o činnosti výchovného poradce

Aktivity týkající se činnosti výchovného poradenství byly realizovány v souladu se stanoveným plánem. Výchovná poradkyně dle potřeby komunikovala s žáky, s jejich zákonnými zástupci, s ostatními pedagogy, pracovníky a partnery školy dle aktuální potřeby. Ke své činnosti využívala různé metody a formy práce (individuální či skupinové konzultace, dotazníky, nástěnky, třídní schůzky, letáky, jednání pedagogických rad apod.). Výchovná poradkyně se intenzivně věnovala aktivitám směřujícím k prevenci školní neúspěšnosti v souladu se školní Strategií prevence školní neúspěšnosti. Výchovná poradkyně zabezpečila systém doučování žáků 1. ročníků v českém jazyce, v angličtině a v přírodních vědách, a to v reakci na nedostatečné studijní výsledky žáků v prvním čtvrtletí. Za účelem účasti žáků na doučování intenzivně komunikovala s třídními učiteli 1. ročníků a se zákonnými zástupci žáků, kterým bylo doučování doporučeno. Ve třídě 1.A se v průběhu roku vyskytovaly závažnější incidenty stran porušování školního řádu. Tyto události byly průběžně řešeny i za přispění školní psycholožky. Ve 3. ročníku byly v rámci školního poradenského pracoviště řešeny opakující se krádeže, ke kterým docházelo v průběhu vyučování. Tyto incidenty byly řešeny ve spolupráci s policií. Vzhledem k poměrně častému porušování školního řádu (krádeže, užívání návykových látek, neuposlechnutí pokynů učitele) bylo ve sledovaném období uděleno nezvykle mnoho výchovných opatření včetně 11 podmíněných vyloučení ze školy. Ve školním roce probíhala běžná spolupráce s externími pracovišti, zejména Pedagogicko – psychologickou poradnou Kroměříž, SPC Valašské Meziříčí – detašované pracoviště Zlín a s OSPOD Kroměříž. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla na základě doporučení specializovaných pracovišť poskytována opatření 1., 2. a v jednom případě 3. stupně. Výchovná poradkyně vedla evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedna sportovně nadaná žákyně/3. ročník studovala podle IVP.

Další závažná porušení školního řádu se týkala nevhodného chování žáků ve vyučování a rozsáhlých absencí v kombinaci s pozdním dokládáním nebo nedokládáním důvodů nepřítomnosti. Výchovná poradkyně detailně mapovala konkrétní případy a za pomoci třídních učitelů stanovila vhodná individualizovaná opatření. Běžné a méně závažné výchovné problémy řešila výchovná poradkyně společně s třídními učiteli. Ve sledovaném období se vyskytlo několik případů psychické nestability a neodolnosti žáků, pro něž byli žáci svěřeni do péče psychologů, psychiatrů nebo byli hospitalizováni v Psychiatrické nemocnici Kroměříž. Odbornou péči těmto žákům ve škole zajišťovala školní psycholožka. Školní výchovná komise se ve školním roce nesešla. Poměrně běžným problémem byly také rozsáhlé absence žáků, které se často kombinovaly se školním neúspěchem. V rámci prevence záškoláctví se výchovná poradkyně intenzivněji věnovala několika žákům s vysokým počtem omluvené i neomluvené absence, a to zejména ve 2. pololetí školního roku. Na základě zkušeností z aktuálního školního roku výchovná poradkyně navrhla několik změn ve znění školního řádu, které zpřesnily postupy pro hodnocení žáka v náhradním termínu a pro organizování opravných zkoušek.

Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

	ročník	počet žáků	stanovené opatření	důvod zařazení žáka
SŠ	1.	4	1. stupeň – 2 žáci 2. stupeň – 1 žák 3. stupeň – 1 žák	doporučení PPP
	2.	2	2. stupeň – 2 žáci	
	3.	10	1. stupeň – 2 žáci 2. stupeň - 8 žáků	
	4.	9	2. stupeň - 8 žáků 3. stupeň – 1 žák	
VOŠ	1.	0	---	
celkem		25	1. stupeň – 6 žáků 2. stupeň – 17 žáků 3. stupeň – 2 žáci	



Evidence nadaných žáků

ročník	počet žáků	důvod zařazení	stanovené opatření
1.	0		---
2.	0		---
3.	3	2xpohybové nadání 1x umělecké nadání	1x IVP
4.	0		---
celkem	3		

5.2 Údaje o činnosti školního metodika prevence

Metodická a koordinační činnost školního metodika prevence byla zaměřena na tvorbu a revizi dokumentace a na spolupráce s pracovníky ŠPP a s třídními učiteli. Informační činnost byla orientována zejména na tvorbu informační nástěnky, na distribuci informačních tiskovin žákům a na spolupráci s vedením školy. Poradenská činnost zahrnovala především přípravu, realizaci a vyhodnocení dotazníkových šetření a poskytování skupinových i individuálních poradenských služeb zákonným zástupcům a samotným žákům. V rámci školního roku 2024/2025 se především v měsíci září a říjnu opakovaně objevilo rizikové chování spojené s užíváním nikotinových sáčků a s vapováním v prostorách školy. Na toto rizikové chování škola reagovala uložením kázeňských opatření dle školního řádu a zároveň důslednou preventivní kampaní psychologa a školního kariérového poradce ve třídách. Součástí kampaně byly i individuální pohovory s žáky a úzká spolupráce s třídními učiteli. Pro zákonné zástupce žáků byla zajištěna přednáška k problematice vapování, užívání kratomu a nikotinových sáčků, a to v rámci podzimních třídních schůzek. Dále se podařilo zajistit interaktivní besedy pro žáky stran prevence užívání alkoholu, poruch příjmu potravy a duševního zdraví, a to pro žáky 1. – 3. ročníků napříč obory.

Školní metodik prevence byl zapojen do řešení vrstevnických neshod v 1. ročnících, které vykazovaly znaky šikany. V rámci řešení škola podnikla rozsáhlá preventivní opatření za podpory třídních učitelů i externích spolupracovníků a zároveň zakoupila roční licenci umožňující objektivní mapování vztahů ve třídách a sociometrické šetření.

5.3 Údaje o činnosti školního kariérového poradce

Aktivity a akce týkající se činnosti kariérového poradce byly realizovány v souladu se stanoveným plánem, avšak s malými změnami oproti aktivitám z let minulých. Kariérové poradkyně pomáhala maturitním ročníkům s výběrem vysokých škol, vyšších odborných škol a budoucí profesní orientace. Rovněž dle potřeby komunikovala se žáky, s pracovníky ŠPP a s ostatními pedagogy školy. Ke své činnosti využívala různé metody a formy práce (individuální či skupinové konzultace, emaily, nástěnky, letáky, jednání pedagogických rad apod.). V rámci kariérového poradenství byl pro žáky 1. a 4. ročníků zorganizován dobrovolný seminář na téma: *Jak se správně učit*.

Přehled aktivit uskutečněných v rámci kariérového poradenství:

Září: Seznámení žáků s kariérovým poradenstvím ve škole;

Příprava a realizace designu a tisk propagačních letáků pro uchazeče o studium

Říjen: Propagace školy na Veletrhu práce a vzdělávání v Kroměříži;

Propagace školy na Přehlídce středních škol v Holešově;

Distribuce prezentačních materiálů výchovným poradcům základních škol

Listopad: Veletrh Gaudeamus v Brně – akce pro žáky maturitních ročníků;

Účast na Veletrhu práce ve zdravotnictví v Olomouci - akce pro žáky maturitních ročníků;

SCIO přednáška – Národní srovnávací zkoušky – účast maturitních ročníků

Propagace školy na Veletrhu práce a vzdělávání ve Zlíně;

Propagace školy na Přehlídce středních škol v Bystřici pod Hostýnem



Prosinec: Beseda s Úřadem práce Kroměříž – poradenství pro žáky 4. ročníků

Dny otevřených dveří; Zažij den na zdravce

Leden: Dny otevřených dveří; Zažij den na zdravce

Zpracování a vyvěšení billboardu Staň se superhrdinou

Únor: Dny otevřených dveří; Zažij den na zdravce

Březen: Distribuce e-mailových zpráv: „Pozdravy ze zdravky uchazečům o studium

Informační odpoledne pro zájemce o VOŠ

Prezentace zaměstnavatelů Zlínského kraje

Duben: Distribuce e-mailových zpráv: „Pozdravy ze zdravky uchazečům o studium

Informační odpoledne pro zájemce o VOŠ

Květen: Beseda s Úřadem práce Kroměříž – Pracovněprávní minimum – účast 3. ročníků

Informační odpoledne pro zájemce o VOŠ

Osobní konzultace se žáky: 3x individuální konzultace - volba oboru pomaturitního studia



5.4 Údaje o činnosti školního psychologa

Školní psycholožka byla významnou členkou týmu školního poradenského pracoviště. Vykonyvala poradenskou a konzultační a intervenční činnost pro žáky a zákonné zástupce žáků a pro pedagogické pracovníky. Poskytovala především psychologickou péči a podporu, zejména individuálního charakteru žákům v osobních problémech. Poskytovala krizovou intervenci, pomáhala při prevenci a řešení školního neúspěchu žáků, poradenství v oblasti stylu a hygieny učení. Významné činnosti školního psychologa zaměřené na skupinové aktivity a třídní kolektivy:

- seznamovací programy pro obě třídy prvních ročníků – „Adapták 2024“
- skupinu osobního rozvoje, které se účastnilo 8 žáků.
- beseda pro žáky: Poruchy příjmu potravy – lektor Bc. Přemysl Šeděnka
- beseda pro žáky: Alkohol jako droga – lektor pan Petr Harazin
- zabezpečení programu pro žáky Jsem v pohodě, společnost Madio
- přednáška pro žáky: Duševní potíže dospívajících – PaedDr. Hana Pašteková Rupertová
- preventivní program pro třídy realizovaný 1x v každém pololetí školního roku po dohodě s třídním učitelem, obvyklé zaměření: vzájemné chování a komunikace, sebepoznání, podpora spolupráce a sounáležitosti, rozvoj psychické odolnosti a podpora sebevědomí.

Velký podíl práce školního psychologa zaujímaly individuální osobní konzultace s žáky. Spolupráce s žáky byla obvykle dlouhodobá a zaměřená na osobní a vztahové potíže, někdy i výukové problémy. Osobní podporu a možnost ventilovat napětí využili i někteří vyučující. Školní psycholožka absolvovala v průběhu sledovaného období několik vzdělávacích akcí a seminářů.



6 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ

6.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

úsek / předmětová komise	název vzdělávací akce	počet účastníků
PK CJL a společenskovědních předmětů	Školení ve Wikipedii	2
	Náročné situace ve škole	2
	Mezigenerační vztahy v současných týmech	2
	Začínáme učit – Pedagogika v praxi nejen začínajícího učitele	1
	Zvyšování psych.odolnosti vůči prac. stresorům v ped. praxi	1
	Konference UNESCO	1
PK cizích jazyků	Bakaláři	1
	Školení ve Wikipedii	4
	Náročné situace ve škole	4
	Mezigenerační vztahy v současných týmech	4
	Seminář k písemné práci z cizího jazyka v rámci prof. části MZ	1
	Motivační setkání vyučujících cizích jazyků	1
	Zadavatel MZ	2
	Zadavatel pro žáky s PUP MZ	2
	Konzultační seminář pro předsedy MK	1
	IT Fitness Test 2025	1
	Zvyšování psych.odolnosti vůči prac. stresorům v ped. praxi	4
PK přírodovědných předmětů	Bakaláři	1
	Školení ve Wikipedii	5
	Náročné situace ve škole	3
	Mezigenerační vztahy v současných týmech	5
	Zadavatel	1
	Úvod do generativní AI pro učitele	1
	Zadavatel pro žáky s PUP MZ	1
	CODA.IO – nástroj pro efektivní výuku oblasti infor. systémy	1
	IT Fitness Test 2025	2
	IT Master Test – pro pokročilé	1
	Zvyšování psych.odolnosti vůči prac. stresorům v ped. praxi	3
PK zdravotnických předmětů	Školení ve Wikipedii	14
	Náročné situace ve škole	14
	Mezigenerační vztahy v současných týmech	12
	Celorepubliková předmětová komise Ošetrovatelství	1
	Krizové situace při komunikaci s žáky a studenty a jejich řešení	3
	Úvod do generativní AI pro učitele	5
	IT Fitness Test 2025	2
	Den sester aneb máme zelenou	1
	Zvyšování psychologické odolnosti vůči stresorům v ped. praxi	14
	Konference Sestra 2025	1
	Odborná konference paliativní péče	1
	Nové šablony OP JAK II	1
PK sociálních předmětů	Školení ve Wikipedii	1
	Náročné situace ve škole	1



	Mezigenerační vztahy v současných týmech	1
	Krizové situace při komunikaci s žáky a studenty a jejich řešení	1
	IT Fitness Test 2025	1
	Zvyšování psych.odolnosti vůči prac. stresorům v ped. praxi	2
PK psychologie	Bakaláři	1
	Školení ve Wikipedii	2
	Náročné situace ve škole	1
	Mezigenerační vztahy v současných týmech	2
	Zadavatel	1
	Úvod do generativní AI pro učitele	1
Školní poradenské pracoviště	Školení ve Wikipedii	1
	2. ročník studia výchovného poradenství	1
	Veletrh zdrojů pro školní kariérové poradce	1
	Setkání školních psychologů	1
Management	Kvalifikační studium	1
	Konference ZDRAV-EDU 2024	1
	Odborná konference ředitelů zdravotnických škol	1
	Konzultační seminář pro management škol	2
	Setkání ředitelů škol Zlínského kraje	1
	Pokusné ověřování	1
	Pracovní doba v souvislostech	1
	Odborný seminář k aktuálním otázkám zdravotnického školství	1
	Profesní průprava zástupců ředitele	1



6.2 Další vzdělávání ostatních pracovníků

úsek	název vzdělávací akce	počet účastníků
Ekonomický	Nejčastější chyby při veřejnosprávní kontrole	1
	Praktický průvodce účetní závěrkou	1
Sekretariát	Školení elektronického systému spisové služby GEOVAP	1
	Školení elektronického systému spisové služby GEOVAP	1
	Spisová služba a archivace dokumentů ve školství	1
Koordinátor ICT	Setkání IT pracovníků	1
	AI a strojové učení v prostředcích Scratch	1
	Aktualizační kurz ICT koordinátor	1
	Školení, licence Microsoft	1
	Tisk vysvědčení v Bakalářích	1
Školník/ uklízečky/topič	Školení topičů	1
	Školení v poskytování PP	4
	Školení v oblasti BOZP a požární ochrany	4

7 AKTIVITY ŠKOLY, PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

7.1 Aktivity předmětových komisí

PK zdravotnických předmětů

název aktivity	školní	mimoškolní
Soutěž v úpravě lůžka	x	
Olympiáda v klinické propedeutice – školní a regionální kolo	x	
Přehlídka středních škol Kroměříž		x
Den seniorů v Domě kultury pro veřejnost – spolupráce se SS města Kroměříže		x
Exkurze na Centrální sterilizaci		x
Exkurze sádrovna		x
Exkurze PN Kroměříž		x
Exkurze do mikrobiologické laboratoře		x
Exkurze Nemocnice Kroměříž – lůžkové ošetrovací jednotky	x	
Dny otevřených dveří	x	
Den bez aut – spolupráce s ČČK		x
Galavečer Centra pro sluchově postižené		x
Mikuláš v nemocnici		x
Exkurze do ambulance chronických ran a stoma poradny		x
Přehlídka škol		x
Masarykův onkologický ústav v Brně - exkurze		x
Setkání se zástupci sociálních partnerů	x	
Veletrh práce v Olomouci		x
Setkání celostátní předmětové komise ošetrovatelství		x
Mezinárodní den Ošetrovatelství		x
Spolupráce se základními školami – Lekce z intimity		x
Den zdraví na 2.ZŠ v Holešově – měření zdravotních ukazatelů a edukace žáků		x





SOUTĚŽ NAŠE BUDOUCÍ PROFESE V OBRAZE OD 1.2.-30.4.2025

- Vezmi do ruky štětec, pastelky nebo tužku a nakresli obraz na téma „Naše budoucí profese v obraze“.
- Nezáleží na formátu ani technice – fantazii se meze nekladou!
- **CO POTŘEBUJEŠ VĚDĚT:**
- Obrazy budou vystaveny anonymně pod čísly.
- O vítězi rozhodnou hlasy celé školy.
- Každý hlasující může hlasovat jenom jednou a hlasovat může kdokoli.
- Můžeš vyhrát ceny v kategorii první, druhé nebo třetí místo.
- Obrazy zanést paní učitelce Kučerové do kabinetu od 1.2. do 30.4.

DEJ SVÝM SNŮM TVAR A UKAŽ, JAK VIDIŠ SVOJI BUDOUCNOST!
TĚŠME SE NA TVOJE JEDINEČNÉ DÍLO!

MEZINÁRODNÍ DEN OŠETŘOVATELSTVÍ 23. ROČNÍK

**2025
15. KVĚTNA
9.30 - 15.30**

**DŮM KULTURY
V KROMĚŘÍŽI**

PREVENCE ONEMOCNĚNÍ

- + kardiovaskulárních
- + endokrinních

NOVÉ: Oční optický screening - Coroscan přenosná
Masážová ergonomická lůžka Berno

MONITOROVÁNÍ UKAZATELŮ ZDRAVOTNÍHO STAVU

- + měření hladiny cukru a cholesterolu v krvi
- + určení hodnot krevního tlaku a BMI
- + měření hodnot krevního tlaku a BMI
- + hodnocení funkce plic
- + analýza těla pomocí přístroje TANITA

VYŠETŘENÍ SEDĚHO A ZELENÉHO ZÁKLADU
VÝŽIVOVÉ PORADENSTVÍ
REKONVALENČNÍ MASÁŽE + PRVKY ERGOTERAPIE
MĚŘENÍ EKG
TŘÉNINK PAMĚTI
DENTÁLNÍ HYGIENA

POSKYTOVÁNÍ PRVNÍ POMOCI



PK sociálních předmětů

název aktivity	školní	mimoškolní
Dny otevřených dveří	X	
Exkurze DOZP Barborka – denní stacionář		X
Exkurze CPS Zlín – Horizont Kroměříž		X
Exkurze Za sklem a cvičný byt		X
Přehlídka středních škol		X
Hudební vystoupení pro SSKM		X
Adra charitativní běh v Podzámecké zahradě		X
Setkání se zástupci sociálních partnerů (opakované setkání)		X
Vánoční a velikonoční výzdoba školy	X	
Ponožková výzva – Světový den Downova syndromu	X	
Charitativní sbírka „Srdíčkové dny“		X
Liga proti rakovině – prodej žlutých květů		X
Dobrovolnictví (skupinové a individuální návštěvy)		X
Sportovní den – Poradenské centrum pro neslyšící a nedoslýchavé	X	
Dílničky pro klienty DOZP Barborka - zdobení perníčků		X
Odborník ve výuce - přednáška Probace a mediace		X
Předvánoční akce Dárek pro druhé s organizací Adra		X
Dobrovolnictví – Ples SSKM		X
Setkání nových dobrovolníků se zástupci Adry (nábor nových dobrovolníků z řad 1.roč.)	X	



PK psychologie a komunikace

název aktivity	školní	mimoškolní
Dny otevřených dveří	x	
Olympiáda v psychologii	x	x
Přehlídka středních škol Kroměříž		x
Vánoční akademie	x	
Modernizace učebny psychologie	x	
Šetření v rámci tématu UNESCO na rok 2025: Den památky obětí holokaustu	x	
Spolupráce se základními školami – Lekce z kyberšikany		x

PK českého jazyka a společenskovědních předmětů

název aktivity	školní	mimoškolní
Zájezd do Prahy	x	
Divadelní představení – Přelet nad kukaččím hnízdem		x
Divadelní představení – Divadelní cestopis		x
Exkurze do Osvětimi	x	
Filmové představení - Vlny		x
Exkurze – památník Ploština	x	
Exkurze Via Magnifica	x	
Exkurze – Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v KM	x	
Dobročinný bazar	x	
Valné shromáždění škol přidružených UNESCO		x
Exkurze – Arcibiskupský zámek v KM	x	
Přípravný kurz pro zájemce o studium	x	
Kulatý stůl – UTB Zlín		x



PK cizích jazyků

název aktivity	školní	mimoškolní
Evropský den jazyků	x	
Vzdělávací pobyt pro žáky v Anglii	x	
Exkurze – Britské centrum v Olomouci	x	
Divadelní představení v anglickém jazyce		x
Exkurze – Arcibiskupský zámek v KM	x	



PK přírodovědných předmětů

název aktivity	školní	mimoškolní
Mezinárodní den bez aut	x	
Přednáška ve spolupráci s UTB Zlín – Černobyl	x	
Přednáška ve spolupráci s UTB Zlín – Člověk a Země	x	
Beseda – Ledovce jižního Norska	x	
Zažij vědu UTB		x
Exkurze – Čistička odpadních vod	x	
Exkurze – Sklářny Květná	x	
Exkurze – Dukovany, Dalešice	x	
Uklidíme Česko	x	
Lyžařský kurz	x	
Turistický kurz	x	
Přípravný kurz pro zájemce o studium	x	
Přednáška pro žáky ZŠ - Kybešikana	x	



7.2 Mimovyučovací aktivity pro žáky

Pravidelné		
English club	Mgr. Veronika Jelínková	1x/týdně v 1. pololetí
Analýza literárních děl	Mgr. Patrik Dudek Mgr. Eva Stručovská Mgr. Klára Hlobilová	1x/týdně
Pěvecký sbor	Mgr. Jitka Kučerová	1x/týdně
Cambridge FCE	Mgr. Pavla Válková	1x/týdně
Doučování v anglickém jazyce	Mgr. Jitka Kučerová	1x/týdně
Praktická první pomoc	Mgr. Hana Kovářová	1x/týdně
Praktická cvičení ze somatologie	Mgr. Michaela Karafiátová	1x/týdně
Nepravidelné		
Centrum zdraví při SZŠ Kroměříž	Mgr. Pavlína Hrdinová	
Dobrovolnictví	Mgr. Barbora Malá	

7.3 Spolupráce školy s jinými subjekty

Mezinárodní spolupráce

účel spolupráce	partner
---	---

Spolupráce na národní a regionální úrovni

účel spolupráce	partner
Odborné vzdělávání	Kroměřížská nemocnice a.s.
	Nemocnice Milosrdných sester sv. Vincence de Paul Kroměříž
	Sociální služby města Kroměříže
	Psychiatrická nemocnice Kroměříž
	Základní škola a Mateřská škola Kroměříž, F. Vančury
	Csp Zlín
	Poradenské centrum pro sluchově postižené Kroměříž, o.p.s.
	Domov sv. Kříže Kroměříž
	MŠ Gorkého Kroměříž
	MŠ Páleníčkova Kroměříž
	MŠ Žižkova Kroměříž
	MŠ Mánesova Kroměříž
	Soukromá MŠ Kašpárek
	Aldente Clinic s.r.o.
	Diamedica s.r.o.
	OTORINOFONA s.r.o.
	MUDr. Ondřej Debeř
	MUDr. Vladimíra Opravilová
	MUDr. David Macháček
	MUDr. Vladimíra Hurdálková
	MUDr. Martina Kujalová
	MUDr. Věra Nováková



	MUDr. Pavel Rataj
	MUDr. Šárka Šebková
Všeobecné vzdělávání	Město Kroměříž
	Knihovna Kroměřížska
	Klub UNESCO Kroměříž
	Asociace škol přidružených k UNESCO
	UTB ve Zlíně
Další vzdělávání	Sociální služby města Kroměříže
	Nemocnice Milosrdných sester Kroměříž
	Kroměřížská nemocnice a.s.
	Psychiatrická nemocnice v Kroměříži
	PAHOP, zdravotní ústav paliativní a hospicové péče
	Nejste sami. Mobilní hospic
	Hospic na Sv. Kopečku, Olomouc
Centrum zdraví při SZŠ Kroměříž	Všeobecná zdravotní pojišťovna
	Revírní bratrská zdravotní pojišťovna
	Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra
	Kroměřížská nemocnice, a.s.
	Psychiatrická nemocnice Kroměříž
	Masyrykův onkologický ústav Brno
	Lékařská fakulta Masarykovy univerzity Brno
	Nemocnice Milosrdných sester sv. Vincence de Paul Kroměříž
	Město Kroměříž
	Kromilk a.s. - mlékárna Kroměříž
	VOŠM a SPŠM Kroměříž
	Optika Rozehnalová, Kroměříž
	Poradenské centrum pro sluchově postižené Kroměříž, o.p.s.

7.4 Poskytování informací

Škola poskytovala informace dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Ve sledovaném období byly žádosti o informace vyřizovány takto:

Počet podaných žádostí o informace	49
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
Opis podstatných částí rozsudku soudu	0
Výsledky řízení o sankcích	0
Další informace vztahující se k zákonu	0

7.5 Spolupráce školy s odborovou organizací

Základní organizace Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ČR působící při škole ukončila dnem 30. 9. 2015 svou činnost.



8 DOPLŇKOVÁ ČINNOST ŠKOLY

Doplňková činnost školy byla realizována celoročně. Jednalo se o pořádání kvalifikačních, certifikovaných odborných kurzů, školení a dalších vzdělávacích akcí a o dlouhodobý i příležitostný pronájem školních prostor, především tělocvičny a auly. Škola rozšiřovala nabídku dalšího vzdělávání pro pracovníky zdravotnického a sociálního sektoru. Ve sledované období jsme získali akreditaci ke specializačnímu vzdělávání v oboru Ošetrovatelská péče v psychiatrii. Ve sledovaném období škola uskutečnila níže uvedené vzdělávací akce:

a) kvalifikační kurzy

Název kurzu	Ošetrovatel
Cílová skupina	veřejnost
Akreditace	MZ, platnost akreditace do 31. 8. 2028
Počet přihlášených, z toho žen	OSE 19: 26, z toho 22 žen
Počet absolventů, z toho žen	OSE 19: 19, z toho 16 žen
Název kurzu	Sportovní masáž
Cílová skupina	veřejnost, žáci školy
Akreditace	MŠMT, platnost akreditace do 30. 6. 2025
Počet přihlášených, z toho žen	SM 16: 16, z toho 10 žen
Počet absolventů, z toho žen	SM 16: 15, z toho 10 žen

b) odborné kurzy:

Název kurzu	První pomoc pro laickou veřejnost
Cílová skupina	veřejnost
Počet přihlášených, z toho žen	Ve školním roce 2024/2025 nebyl zahájen.
Počet absolventů, z toho žen	
Název kurzu	Základy tejpování
Cílová skupina	veřejnost, žáci školy
Počet přihlášených, z toho žen	TEJP 6, 7: 29, z toho 24 žen
Počet absolventů, z toho žen	TEJP 6, 7: 28, z toho 23 žen



c) certifikované kurzy:

Název kurzu	Katetrizace močového měchýře u muže
Cílová skupina	všeobecná sestra, zdravotnický záchranář
Akreditace	MZ, platnost akreditace do 30. 4. 2026
Počet přihlášených, z toho žen	KMM 7,8: 29, z toho 26 žen
Počet absolventů, z toho žen	KMM 7,8: 28, z toho 25 žen
Název kurzu	Rehabilitační ošetřování
Cílová skupina	všeobecná sestra, dětská sestra, porodní asistentka
Akreditace	MZ, platnost akreditace do 30. 11. 2027
Počet přihlášených, z toho žen	Ve školním roce 2024/2025 nebyl zahájen.
Počet absolventů, z toho žen	
Název kurzu	Specifika ošetrovatelské péče v paliativní péči
Cílová skupina	všeobecná sestra, dětská sestra, porodní asistentka
Akreditace	MZ, platnost akreditace do 31. 5. 2029
Počet přihlášených, z toho žen	PALIATIVA 1: 11, z toho 11 žen
Počet absolventů, z toho žen	PALIATIVA 1: 10, z toho 10 žen

d) zájmové kurzy:

Název kurzu	Trénování paměti
Cílová skupina	veřejnost
Počet přihlášených, z toho žen	Ve školním roce 2024/2025 nebyl zahájen.
Počet absolventů, z toho žen	
Název kurzu	Kurz pro domácí pečovatele
Cílová skupina	veřejnost
Počet přihlášených, z toho žen	Ve školním roce 2024/2025 nebyl zahájen.
Počet absolventů, z toho žen	

e) inovační kurzy:

Název kurzu	Rehabilitační ošetřování v práci ošetrovatele
Cílová skupina	ošetrovatelé
Počet přihlášených, z toho žen	RHB OSE 2: 9, z toho 9 žen
Počet absolventů, z toho žen	RHB OSE 2: 8, z toho 8 žen



9 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

9.1 Plnění rozpočtu hlavní činnosti organizace

Čerpání rozpočtu nákladů hlavní činnosti

Celkové skutečné rozpočtované náklady hlavní činnosti po úpravách k 31. 12. 2024 činily 31.829, 34 tis. Kč, Plnění rozpočtu v procentuálním vyjádření činí 105,37 %. V porovnání s rokem 2023 jsou náklady o 3,92 % vyšší.

Přímé náklady byly čerpány ve výši 25.485, 47 tis. Kč.

Z důvodu navýšení výkonů organizace vzrostly od 1.9.2024 náklady na platy pedagogů a s tím související odvody, z důvodu vyšší nemocnosti zaměstnanců vzrostly náklady na DPN. Náklady na školení a mzdové prostředky byly částečně financovány z projektu „Učíme se rádi“-Operační program Jan Amos Komenský. Oproti roku 2023 vzrostly náklady na školení a vzdělávání, dále pak na cestovné.

Provozní náklady byly čerpány ve výši 6.343,87 tis Kč.

V roce 2024 byla na základě Rozhodnutí o poskytnutí investičního příspěvku a účelového příspěvku na provoz poskytnuta dotace (UZ150) na nákup nového vybavení učebny JIP.

Dále byly prostředky čerpány především na běžné opravy, údržbu a revize. Nejvíce vzrostly náklady na opravy havárií vodoinstalace a náklady na energie. Náklady byly částečně financovány z doplňkové činnosti.

Rekapitulace nákladů hlavní činnosti

Přímé náklady celkem v tis. Kč	25 485,47
Mzdové prostředky	18 824,08
Platy zaměstnanců	17 848,08
Ostatní platby za provedenou práci	976,00
Zákonné pojištění a FKSP	6 309,35
Pojistné	6 130,87
FKSP	178,48
Ostatní přímé náklady	352,04
Z toho:	
Učebnice, školní potřeby	1,89
Knihy, učební pomůcky mimo DDHM	50,70
DDHM učební pomůcky	0,00
Školení a vzdělávání	62,56
Cestovné	117,02
Provozní náklady celkem	6 343,87
Z toho:	
DDHM	1 006,59
Z toho vybavení učeben, laborat., kabinetů	0,00
Materiál	237,34
Nákup vody, paliv, energie	448,27
Nájemné	1,22
Ostatní služby	881,65
z toho údržba SW	228,33
Opravy a údržba	294,97
Odpisy majetku	2 766,45
NÁKLADY CELKEM	31 829,34



Plnění rozpočtu výnosů hlavní činnosti

Výnosy hlavní činnosti za rok 2024 činily 31.829,34 tis. Kč, plnění rozpočtu v procentuálním vyjádření činí 105,37 %. V porovnání s rokem 2023 jsou výnosy o 3,92 % vyšší.

Prostředky SR a USC byly zcela vyčerpány.

Poskytnuté zálohy na projekt “Učíme se rádi“ OP Jan Amos Komenský,

číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/22-003/0004850 náklady byly v roce 2024 čerpány ve výši 517.515,84 Kč.

Fondy účetní jednotky byly čerpány následovně:

Rezervní fondy 413 a 414 byly čerpány ve výši 277,25 tis. Kč (použito na nákup IT a náklady k soutěži ve šplhu). Fond odměn nebyl čerpán.

Rekapitulace výnosů hlavní činnosti

VÝNOSY CELKEM	31 829,34
<i>Výnosy z vlastních výkonů</i>	3,14
Z toho výnosy z prodeje služeb	3,14
Čerpání fondů	277,25
FKSP	0,00
Rezervní fond	277,25
Fond odměn	0
Fond investic	0
Ostatní výnosy z činnosti	434,69
<i>Výnosy vybraných vládních institucí z transferů</i>	31 059,23
Prostředky SR (státního rozpočtu)	25 710,62
Prostředky ÚSC (územně samosprávných celků)	4 966,92

9.2 Vyhodnocení doplňkové činnosti

V rámci doplňkové činnosti byly v průběhu 2024 realizovány různé kvalifikační, certifikované a odborné kurzy a dále pronájem tělocvičny, auly a plochy pro automaty. Dalšími doplňkovými aktivitami je pronájem pomůcek.

Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti dosáhl výše 146.475,09 Kč. Rentabilita (ziskovost) nákladů DČ činila 12,67 %.

Nejvyššího zisku trvale dosahují pronájmy tělocvičny a pronájem školního bytu.

Většina realizovaných kurzů skončila k 31.12. s kladným hospodářským výsledkem.

Ztrátu vykazuje k 31.12.2024 poskytování služby-kopírování žáků. Náklady na pronájem tiskového zařízení a poplatky za autorská práva nakonec vždy převyší výnosy činnosti. Jde o službu pro žáky, proto vedení zatím nezvažuje navyšování ceny kopií.



9.3 Hospodaření s prostředky jednotlivých fondů organizace

Fond odměn (411)

Stav fondu k 1.1.2024 činí 21.139,- Kč.

- Z Fondu odměn v průběhu roku 2024 nebylo čerpáno

Zůstatek k 31. 12. 2024 činí 21 139,- Kč.

FKSP (412)

Stav fondu k 1.1.2024 činí 531 486,91 Kč.

Tvorba fondu:

- Základní přiděl z platů (1% z platů) 178 480,75 Kč
(1/2 zákl. přidělu lze čerpat pouze na produkty na stáří)

Čerpání fondu celkem ve výši 176 703,89 Kč, z toho:

- Stravování 30 760,00 Kč
- Kultura, tělovýchova a sport 57 443,89 Kč
- Poskytnuté peněžní dary 6 000,00 Kč
- Příspěvek na penz. pojištění 82 500,00 Kč
(zůstatek pro čerpání produktů na stáří převeden do roku 2025)

Zůstatek k 31. 12. 2024 činí 533.263,77 Kč.

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření (413)

Stav fondu k 1.1.2024 činí 406 639,62 Kč.

Tvorba fondu:

- Příděl zlepšeného výsledku hospodaření roku 2023 204 134,20 Kč
na základě schválení zřizovatelem

Čerpání fondu v celkové výši 274 245,07 Kč, z toho:

- Nákup IT techniky 243 028,50 Kč
- Nákup šatních skříněk (část. úhrada fa.) 31 216,57 Kč

-navýšení počtu skříněk pro žáky z důvodu navýšení počtu žáků, od 1.9.2024 otevřena VOŠ
Zůstatek k 31. 12. 2024 činí 336 528,75 Kč

Rezervní fond (414)

Rezervní fond vykazuje k 1.1.2024 nulový zůstatek.

V průběhu roku 2024 organizace obdržela:

- účelový peněžní dar ve výši 3 000,- Kč
účel: Soutěž ve šplhu
- náklady k soutěži činí 3 000,- Kč
tento účelový dar byl zcela vyčerpán

Zůstatek k 31.12.2024 je nulový.

Fond investic (416)

Stav fondu k 1.1.2024 činí 2.506.220,37 Kč

Fond je tvořen odpisy ze stávajícího majetku a odpisy z nově pořízeného majetku.

Tvorba fondu: celkem ve výši 4 589 958,89 Kč

- Odpisy stávajícího majetku 2 732 894,00 Kč
- Odpisy z nově pořízeného majetku 33 557,00 Kč
- Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele 1 823 507,89 Kč
na TZ 42322102 1 549 283,87 Kč
na STAVBA 42322102 274 224,02 Kč



Použití fondu: celkem ve výši 6 005 050,05 Kč

Stavby

- 42322180 PARKOVIŠTĚ 2 116 224,02 Kč

Technické zhodnocení

- 42322102 Vybudování nových odborných učeben – PP 2 549 283,87 Kč
- 942322401 Ozvučení auly 78 987,00 Kč
- 942322402 Stavební úpravy odborné učebny JIP 293 055,95 Kč

Stroje a zařízení pro hlavní činnosti organizace

- 42322189 Vybavení učebny JIP 585 815,67 Kč

ČRIT

- TZ zateplení budovy školy 368 539,64 Kč
- ICT zvýšení kyberbezpečnosti 13 143,90 Kč

Odvod do rozpočtu zřizovatele

0,00 Kč

Stav fondu investic k 31. 12. 2024 po zohlednění ČRIT činí 1.091 129,21 Kč.



10 INFORMACE O KONTROLÁCH, ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Ve školním roce 2024 – 2025 byly v organizaci uskutečněny tyto kontroly:

Kontrolující subjekt	Krajský úřad Zlínského kraje
Předmět kontroly	Veřejnosprávní kontrola č. 13/2025/IAK
Termín kontroly	5. 3. 2025 – 26.3.2025
Výsledek kontroly	Závažná zjištění ve smyslu ustanovení §22 odst.5 č.320/ 2001 Sb. nebyla zjištěna.

Kontrolující subjekt	OSSZ Kroměříž
Předmět kontroly	Kontrola plnění povinností v nemocenském pojištění, plnění povinností v oblasti pojistného, plnění povinností v důchodovém pojištění.
Termín kontroly	11.10.2024
Výsledek kontroly	Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.



11 ZÁVĚR

Školní rok 2024–2025 byl pro školu významným mezníkem. Od 1. září 2024 škola změnila na základě zápisu vyšší odborné školy do rejstříku škol a školských zařízení název na **Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Kroměříž** a současně rozšířila vzdělávací nabídku o obor 53-41-N/1. Diplomovaná všeobecná sestra. Studium na VOŠ v denní formě oboru všeobecná sestra zahájilo prvních 10 studentů.

Ve střední škole bylo ve sledovaném období organizováno vzdělávání ve dvou oborech. Pro obor Praktická sestra bylo zřízeno 7 tříd, pro obor Sociální činnost tři třídy denního studia. Škola již třetím rokem realizovala vzdělávání žáků oboru Praktická sestra v rámci zapojení školy do Pokusného ověřování stupňovitěho propojení vybraných oborů zdravotnického vzdělání kategorie H, M, N. Tento projekt MŠMT umožnil, aby se žáci 3. ročníku přihlásili ke konání závěrečné zkoušky v oboru Ošetřovatel. Po úspěšném absolvování 3. ročníku k závěrečným zkouškám přistoupilo 20 žáků, z toho 18 žáků získalo v jarním období výuční list v oboru Ošetřovatel.

V souvislosti s rozšiřováním kapacity školy došlo i k nárůstům zaměstnanců školy a k rozvoji technicko-materiálních podmínek pro vzdělávání. Mezi zásadní počiny lze zařadit zahájení přístavby školy, k jejímuž dokončení došlo v letních měsících tak, aby v nové školní knihovně, v učebně sociálních aktivit a v nově vybudované šatně byl zahájen provoz od 1.9.2025. Modernizovány byly učebna informatiky a učebna psychologie a zcela nově byla zřízena a vybavena učebna intenzivní péče.

Velkého rozmachu dosáhla škola i v nabídce různých typů dalšího vzdělávání pro zdravotnický a sociální sektor. Za nejvýznamnější počit v této oblasti lze označit získání akreditace pro specializační vzdělávání sester v oboru Ošetřovatelská péče v psychiatrii. Tento typ vzdělávání poskytuje naše škola jako jediná ve Zlínském kraji.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025 byla schválena Školskou radou 23. října 2025.

Mgr. František Vejvoda
předseda školské rady

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025 bude projednána na jednání pedagogické rady dne 10. listopadu 2025.

V Kroměříži dne 31. října 2025

PhDr. Ludmila Hanáková
ředitelka školy



PŘÍLOHA č. 1 VYHODNOCENÍ RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

Výkaz pro školní rok 2024/2025

Základní údaje

Výkaz vyplnil: Mgr. Věra Čecháková

IČ organizace: 637939

Název organizace: Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Kroměříž

Ředitel/ka (Statutární zástupce): PhDr. Ludmila Hanáková

Adresa: Albertova

Místo: Kroměříž

PSČ: 76701

Kraj: Zlínský kraj

Zřizovatel: Kraj

Část 1: Škola a její preventivní program

1) Má vaše škola písemně vytvořený vlastní preventivní program školy? Ano

2) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?

- Analýzy aktuální situace školy
- Sledování výskytu rizikového chování na škole v uplynulém školním roce
- Šetření/mapování klima školy realizovaného v uplynulém školním roce
- Evaluaci (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce

3) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy?

4) Stanovuje preventivní program školy cíle, které jsou konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené?

5) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:

- Výchovný poradce
- Školní psycholog

6) Kolik vyučovacích hodin je za měsíc věnováno třídnickým hodinám v jedné třídě (průměrně za celou školu)? 2

7) Jaká témata převažují při třídnických hodinách na vaší škole?

- Řešení provozních záležitostí (kontrola omluvenek, sdělování informací ze strany školy)
- Práce se vztahy ve třídě (otevřená diskuse o vztazích, řešení problémů mezi žáky)
- Práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků)

8) Uveďte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:

	Počet tříd	Počet žáků
MŠ – děti předškolního věku	0	0



	Počet tříd	Počet žáků
ZŠ – přípravné třídy	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	3	81
2. ročník SŠ / sexta	2	56
3. ročník SŠ / septima	3	74
4. ročník SŠ / oktáva	2	48
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	1	10
Suma řádků	11	269

Část 2: Školní metodik prevence

1) Jméno a příjmení školního metodika prevence: Mgr. Věra Čecháková

2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence? 1

3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?
- Ano, třídní učitel/ka

4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.? Ne

5) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?
Ano, jinou formou

6) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)?
Ano, v celkovém rozsahu do 16 hodin

7) Ve kterých oblastech primární prevence rizikového chování byste měl/a zájem se aktuálně vzdělávat?

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání dalších návykových látek
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů



8) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi?

Ne, ale mám o ni zájem

9) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zaberou.

	Počet hodin
Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace	4
Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách)	1
Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.	1
Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování	2
Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.	0
Vedení písemných záznamů všeho druhu	1
Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)	2
Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny	1
Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování	2
Suma řádků	14

10) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence:

Doplnění vzdělání pro ŠMP. Zlepšení spolupráce se členy ŠPP.

11.1 Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.

Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje. Vyplňujte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.

	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Prevence šikany a projevů agrese	2	2	0	1	0	5
Prevence kyberšikany	2	1	0	0	0	3
Prevence záškoláctví	1	1	0	1	0	3
Prevence rizikových sportů	0	0	0	0	0	0
Prevence rizikového chování v dopravě	2	2	0	0	0	4
Prevence rasismu a xenofobie	1	1	1	0	0	3
Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů	1	1	0	0	0	2
Prevence rizikového sexuálního chování	1	2	2	1	0	6



	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Prevence užívání tabáku	1	2	0	2	0	5
Prevence užívání alkoholu	1	2	2	0	0	5
Prevence užívání dalších návykových látek	1	2	0	2	0	5
Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)	1	1	0	0	0	2
Prevence poruch příjmu potravy	1	2	0	0	0	3
Prevence kriminálního chování	1	1	2	1	0	5
Prevence duševních onemocnění a psychických problémů	2	2	1	2	0	7
Suma řádků	18	22	8	10	0	58

Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

11.1.1 Program 1 - Jiné

1) **Název poskytovatele programu:** Petr Harazin

2) **Název programu:** Prevence závislosti na alkoholu

3) **Úroveň programu:** Všeobecná primární prevence

4) **Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:**

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse

5-a) **Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.**

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
ZŠ – přípravné třídy	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	3	2
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0



	Počet tříd	Počet hodin
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	3	2

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence užívání alkoholu

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

11.1.2 Program 2 - Unie Kompas

1) Název poskytovatele programu: Unie Kompas

2) Název programu: Prevence poruch příjmu potravy

3) Úroveň programu: Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací

- Interaktivní skupinová diskuse

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
ZŠ – přípravné třídy	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	2	2
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	2	2



5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence poruch příjmu potravy

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

11.1.3 Program 3 - Jiné

1) Název poskytovatele programu: Ing. Bc. Luděk Cuták, plk. v. v.

2) Název programu: Nepodceňuj kyberšikanu, přísně se trestá

3) Úroveň programu: Všeobecná primární prevence

4) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací

- Online setkání (individuální i skupinové)

5-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
ZŠ – přípravné třídy	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	3	1
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	3	1

5-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence.

6) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen: Prevence kyberšikany

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?



Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

Aktivita 1 - Metodické vedení třídních učitelů pro prác...

1) Uveďte stručný popis aktivity.

Metodické vedení třídních učitelů pro práci s třídními kolektivy, pro pravidelnou práci na třídnických hodinách. Metodické vedení bude zaměřeno na rozvoj třídních kolektivů ve spolupráci se školním psychologem.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 8

Aktivita 2 - Metodické vedení třídních učitelů v oblasti...

1) Uveďte stručný popis aktivity.

Metodické vedení třídních učitelů v oblasti prevence rizikového chování s cílem zachytit rizikové chování.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 12

Aktivita 3 - Předávání odborných informací o změnách v ...

1) Uveďte stručný popis aktivity. Předávání odborných informací o změnách v oblasti prevence.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 12

Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní

Aktivita 1 - Předání informací o činnosti ŠPP na třídn...

1) Uveďte stručný popis aktivity.

Předání informací o činnosti ŠPP na třídních schůzkách budoucích 1. ročníků. Výsledkem bude informovanost zákonných zástupců a zápis.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 1

Aktivita 2 - Spolupráce s dalšími institucemi a organizacemi...

1) Uveďte stručný popis aktivity.

Spolupráce s dalšími institucemi a organizacemi z oblasti primární prevence. Výsledkem bude pravidelná spolupráce dle potřeby s institucemi poskytujícími podporu a pomoc v oblasti prevence. Konzultace v případě potřeby rizikového chování žáků školy a možnosti jejich intervence.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě. 8

Část 7: Výskyt rizikového chování

1) Do následující tabulky uveďte ke každému jevu počet žáků/studentů vaší školy, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje.

	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Špatné vztahy mezi žáky (počet případů, nikoliv počet žáků)	1	0	1	0	0	2
Vyloučení určitých jedinců z kolektivu,	1	0	1	0	0	2



	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
ostrakizace (počet případů, nikoliv počet žáků)						
Případy opakovaného záměrného psychického i fyzického ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	0
Případy využití elektronických prostředků (např. mobilní telefon, sociální sítě) k opakovanému záměrnému psychickému ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	1	0	0	0	0	1
Projevy rasismu a xenofobie (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	0
Slovní či fyzické útoky na pracovníky školy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Záškoláctví (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Podezření na skryté záškoláctví (záškoláctví s vědomím rodičů) (výskyt u počtu žáků)	0	0	1	0	0	1
Rizikové chování ve sportu, rizikové pohybové aktiviny, extrémní sporty atd. (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Rizikové chování v dopravě (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Rizikové sexuální chování a nevhodné projevy sexuality (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Poruchy příjmu potravy (výskyt u počtu žáků)	1	0	2	0	0	3
Sebepoškození a autoagrese (výskyt u počtu žáků)	2	2	3	2	0	9
Kriminální chování - přestupky, provinění, trestné činy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Zanedbávání, zneužívání či týrání dítěte (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Užívání* tabáku (výskyt u počtu žáků) <i>*Pod termín „užívání“ zahrnujeme užití opakované i jednorázové, experimentování s látkou atd.</i>	0	0	0	0	0	0
Užívání* alkoholu (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Užívání* konopných látek (např. marihuana, hašiš) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0



	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Užívání* dalších návykových látek (např. extáze, pervitin atd.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Závislostní chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0
Suma řádků	6	2	8	2	0	18

Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

1) Do jaké míry se Vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?

3 - stanovené cíle se podařilo naplnit přibližně napůl

2) Co se Vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?

Podařilo se nám nabídnout větší množství preventivních aktivit, které nebyly pouze součástí výuky dle ŠVP. Pro rodiče žáků budoucích prvních ročníků jsme zajistili přednášky na aktuální rizikové chování. Pro žáky prvních ročníků jsme uspořádali dvoudenní adaptační kurz, jehož cílem bylo stmelení třídních kolektivů ve třech prvních ročnících. Pro žáky prvních ročníků jsme nabídli v rámci prevence školní neúspěšnosti doučování.

3) Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování na vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?

Rádi bychom rozšířili nabídku preventivních aktivit ve spolupráci s externími pracovníky a získali finanční podporu ze školního spolku Harmonie na preventivní aktivity, případně i z jiných zdrojů.

