

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI ŠKOLY
VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020



STŘEDNÍ ZDRAVOTNICKÁ ŠKOLA KROMĚŘÍŽ

Výroční zpráva o činnosti školy je vydána dle § 10 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a v souladu s ustanovením § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

OBSAH

1	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	5
1.1	Základní údaje	5
1.2	Obory vzdělávání (stav k 30. 9. 2019)	5
1.3	Školská rada	6
1.4	Sdružení působící při škole	6
2	PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY	8
2.1	Základní údaje	8
2.2	Údaje o pracovnících	10
3	PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ	15
3.1	Přijímací řízení do 1. ročníku vzdělávání	15
3.2	Přijímací řízení do vyšších ročníků vzdělávání	17
4	VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ	18
4.1	Prospěch žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání (k 30. 6. 2020)	18
4.2	Hodnocení chování žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání	18
4.3	Absence žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání	19
4.4	Výchovná opatření udělená v průběhu školního roku dle oborů vzdělávání	19
4.5	Maturitní zkoušky	20
4.6	Uplatnitelnost absolventů dle oboru vzdělání	22
4.7	Úspěchy žáků	22
5	ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE	23
5.1	Údaje o činnosti výchovného poradce	23
5.2	Údaje o činnosti školního metodika prevence	24
6	DOPLŇKOVÁ ČINNOST ŠKOLY	26
7	AKTIVITY ŠKOLY, PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI	27
7.1	Aktivity předmětových komisí	27
7.2	Mimovyučovací aktivity pro žáky	28
8	SPOLUPRÁCE ŠKOLY S JINÝMI SUBJEKTY	29
8.1	Mezinárodní spolupráce	29
8.2	Spolupráce na národní a regionální úrovni	29
8.3	Poskytování informací	29
9	SPOLUPRÁCE ŠKOLY S ODBOROVOU ORGANIZACÍ	29
10	ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY	30
10.1	Plnění rozpočtu hlavní činnosti	30



10.2	Vyhodnocení doplňkové činnosti	31
10.3	Tvorba a čerpání fondů organizace v roce 2019.....	32
11	INFORMACE O KONTROLÁCH.....	33
12	ZÁVĚR	33
	PŘÍLOHA č. 1	35



1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

1.1 Základní údaje

Název školy	Střední zdravotnická škola Kroměříž
Sídlo	Albertova 4261/25a, 767 01 Kroměříž
Forma hospodaření	příspěvková organizace
IČO	00637939
IZO	110 009 878
RED IZO	600 019 942
Zařazení do sítě škol	1. 2. 2006
Právní subjektivita	1. 1. 1991
Zařazení do sítě škol UNESCO	3. 8. 2005
URL	www.szskm.cz
Kontakty	tel.: 577 002 250, 603 764 030 (sekretariát) e-mail: sekretariat@szskm.cz datová schránka: mkgxjdb
Ředitel, statutární orgán	PhDr. Ludmila Hanáková
Zástupce statutárního orgánu	Mgr. Jana Kopúnová
Zřizovatel školy	Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně
Adresa zřizovatele	Tř. Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín
Kontakty	tel.: 577 043 111
URL	www.kr-zlinsky.cz
Celková kapacita školy	250 žáků
Počet žáků školy k 30. 9. 2019	225 žáků

1.2 Obory vzdělávání (stav k 30. 9. 2019)

Obor vzdělávání	Počet tříd	Počet žáků	Průměrný počet žáků na třídu	Přepočtený počet ped. pracovníků	Počet žáků na přepočteného ped. pracovníka
Zdravotnický asistent denní 53-41-M/01	5	132	26,4	-	-
Zdravotnický asistent večerní 53-41-M/01	1	21	21	-	-
Sociální činnost denní 75-41-M/01	2	41	20,5	-	-
Praktická sestra denní 53-41-M/03	1	31	31	-	-
celkem	9	225	25	22,1429	10,1612



1.3 Školská rada

Složení školské rady:

Předsedkyně	Mgr. Petr Štulajter zvolený pedagogickými pracovníky školy (od 15.9.2019)
Členové	MUDr. Antonín Bařinka, jmenovaný zřizovatelem p. Pavla Miklíková, zvolená zákonnými zástupci nezletilých a zletilými žáky

Zasedání školské rady:

Počet zasedání školské rady: 3

Školská rada pracovala v úvodu školního roku krátce, tj. v době od 1. 9. 2019 do 14. 9. 2019 v redukovaném, ale usnášeníschopném složení, a to z důvodu konání doplňkových voleb do školské rady. Pedagogickými pracovníky byl na uvolněné místo po Mgr. Haně Kyšnerové zvolen Mgr. Petr Štulajter, který se ujal funkce předsedy školské rady dne 15. 9. 2019. Školská rada se prezenčně sešla 3x, 4. jednání bylo nahrazeno elektronickou komunikací, která byla vynucena epidemií a souvisejícími protiepidemiologickými opatřeními, které poznamenaly průběh školního roku od března do června 2020. Obsah všech zasedání rady byl v souladu s ustanoveními školského zákona. Všechny aktuální dokumenty podléhající schvalovacímu procesu ze strany školské rady byly bez připomínek schváleny.

1.4 Sdružení působící při škole

1.4.1 HARMONIE – spolek přátel SZŠ Kroměříž

Celoroční činnost spolku byla zaměřena na trvalé zlepšování školního prostředí, na rozvoj schopností žáků, sportovních a společenských aktivit a na modernizaci výchovně vzdělávacího procesu. V listopadu se sešel vrcholný orgán spolku – Shromáždění členů, který odsouhlasil zprávu o činnosti a rozpočet spolku na aktuální školní rok.

Výbor spolku se scházel každé dva měsíce a v září byl doplněn o zástupce rodičů žáků prvního ročníku. Členové výboru byli průběžně informováni o aktivitách školy, schvalovali čerpání finančních prostředků a byli rovněž zváni na akce pořádané pro žáky školy a širokou veřejnost.

Harmonie se podílela na spolufinancování autobusové dopravy žáků na adaptační pobyt, lyžařský kurz a na různé exkurze a soutěže v rámci reprezentace školy. Dále financovala odměny pro žáky, kteří se účastnili soutěží. Harmonie rovněž nakupovala pomůcky do výuky a financovala celoroční předplatné odborného časopisu pro výuku anglického jazyka. Taktéž na začátku školního roku uhradila testy k diagnostikování vstupní úrovně žáků a spolupodílela se na úhradě vstupného na různá divadelní představení a exkurze. Stejně jako v předešlých letech byla Harmonie hlavním organizátorem maturitního plesu, kam přispěla hodnotnými cenami.

Mezi aktivity Harmonie, které byly určeny nejen žákům, ale i veřejnosti patřil 2. ročník Zumba maratonu, a i nadále trvající sběr klubíček pro nedonošené novorozence, které jsou pak darovány Novorozeneckému oddělení Přerovské nemocnice.

Ve sledovaném školním roce proběhla soutěž pod názvem „Vytvoř logo Harmonie“, která byla určena pro žáky školy. Výherce soutěže byl odměněn dárkovou poukázkou v hodnotě 1 000 Kč.

1.4.2 Sportovní klub - Asociace školních sportovních klubů

Škola je členem Asociace školních sportovních klubů od 15. 9. 1999. Činnost sportovního klubu byla jako každoročně zaměřena na podněcování a podporu pohybových aktivit žáků. V průběhu školního roku se klub spolupodílel na finančním zabezpečení účasti žáků na sportovních soutěžích, na přípravě regionálního kola soutěže ve šplhu, kterou škola pravidelně organizuje a participoval také na zlepšení materiální podmínek pro sportovní vyžití žáků.



1.4.3 Žákovská rada

Žákovská rada vznikla v roce 2007 za účelem komunikace žáků s vedením školy. Žákovskou radu tvoří zvolení zástupci jednotlivých tříd denního studia. Ve sledovaném období měla rada 16 členů. Rada pracovala výrazně autonomně s podporou vedení školy. Rada celoročně zaznamenávala problémy žáků a zasazovala se o jejich řešení. Reprezentovala třídní kolektivy při různých školních aktivitách, ale zároveň reprezentovala školu na studentských jednáních mimo školu. Členové žákovské rady se pravidelně setkávali s ředitelkou školy, přispívali svými názory a postřehy k řešení různých školních situací či problémů, organizovali Vánoční akademii, přispívali k prezentaci školy např. administrováním školního facebooku, účastní na dnech otevřených dveří. Nově se žáci zasadili o vytvoření prezentace úspěšných žáků školy v prostorách 3. podlaží. O aktuálních školních záležitostech se vedla vzájemná debata s cílem dospět ke smysluplným závěrům a oboustranně výhodným řešením.



2 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

2.1 Základní údaje

Vedení školy

Ředitelka	PhDr. Ludmila Hanáková
Zástupkyně ředitelky	Mgr. Jana Kopúnová
Vedoucí učitelka praktického vyučování	Mgr. Hana Kovářová

Školní poradenské pracoviště

Výchovná poradkyně	Mgr. Veronika Stará
Školní metodička prevence	Mgr. Barbora Hofrová
Kariérová poradkyně	Mgr. Zuzana Poláchová

Koordinátoři/metodici

Koordinátor IKT	Mgr. Michal Pátek
Koordinátor EVVO	Ing. Ivana Kračmerová
Koordinátor ŠVP	Ing. Ivana Kračmerová
Koordinátor pro síť škol UNESCO	Mgr. Lukáš Petrskovský (do 31.12.2019) Mgr. Gabriela Křížanová (od 1. 2. 2020)

Vedoucí předmětových komisí

PK českého jazyka a společenských věd	Mgr. Ingrid Chytilová Kandusová (do 24. 11. 2019) Mgr. Patrik Dudek (od 1. 12. 2019)
PK cizích jazyků	Mgr. Patrik Dudek
PK přírodovědných předmětů	Mgr. František Vejvoda
PK zdravotnických předmětů	Mgr. Petra Strnadelová
PK sociálních předmětů	Mgr. Barbora Hofrová
PK výchov	Mgr. Michaela Karafiátová

Třídní učitelé

1. A	Mgr. Petra Strnadelová
1. S	Mgr. Vlastimil Botek
2. A	Mgr. Pavla Drábková
2. B	Mgr. Hana Ponížilová
3. A	Mgr. Naděžda Procházková
3. S	Mgr. Veronika Stará
3. V	Mgr. Michaela Karafiátová
4. A	Mgr. Věra Košcová
4. B	Mgr. Andrea Přijalová



Pracovník pro informace

Mgr. Jana Kopúnová

**Pedagogičtí pracovníci
- interní**

Mgr. Vlastimil Botek
Mgr. Kateřina Braunová (do 31. 7. 2020)
Mgr. Pavla Drábková
Mgr. Patrik Dudek
PhDr. Ludmila Hanáková
Mgr. Barbora Hofrová
Mgr. Věra Honešová
Mgr. Veronika Jelínková
Mgr. Ingrid Chytilová Kandusová (do 24. 11. 2019)
Mgr. Michaela Karafiátová
Mgr. Jana Kopúnová
Mgr. Věra Koščová
Mgr. Hana Kovářová
Mgr. Ivana Kračmerová
Mgr. Gabriela Křížanová (od 1. 2. 2020)
Mgr. Veronika Luběnová
Mgr. Michal Pátek
Mgr. Zuzana Poláchová
Mgr. Hana Ponížilová
Mgr. Naděžda Procházková
Mgr. Lukáš Petrskovský (do 31. 12. 2019)
Mgr. Andrea Přijalová
Mgr. Lucie Skácelíková
Mgr. Veronika Stará
Mgr. Petra Strnadelová
Mgr. Eva Stručovská (od 2. 1. 2020)
Mgr. Petr Štulajter (do 25. 8. 2020)
Mgr. Michaela Vajdová (od 24. 2. 2020)
Mgr. František Vejvoda
Rachel Munzar, rod. mluvčí (od 1.9.2019 do 11.3.2020)
Mgr. Barbora Malá (od 1.9.2019 do 30.6.2020)
PaeDr. Marie Ptáčková (od 3. 2. 2020 do 30. 6. 2020)
Mgr. Martina Svízelová (od 1. 9. 2019 do 30. 6. 2020)

- externí

Ostatní pracovníci

Sekretariát ředitele

Ivana Mikšíková

Administrativní pracovnice

Adéla Nováková (od 1. 2. 2020)

Ekonomka školy

Martina Stratilová

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Mgr. Veronika Stará



Správce počítačové sítě	Ing. František Bůbela
Pracovník pro doplňkovou činnost	Mgr. Lucie Skácelíková
Pracovník knihovny	Lenka Macíčková
Školník/topič/údržbář	Petr Zubík
Uklízečky	Hana Holcová
	Ivona Mlýnková (od 8. 11. 2019 do 30. 4. 2020)
	Ivana Přecechtělová
	Martina Sýkorová

2.2 Údaje o pracovnících

2.2.1 Přepočtený počet pracovníků

Pedagogičtí pracovníci celkem	Přepočtený počet	Fyzický počet
- z toho interní	22,4286	29
- z toho externí	0,2857	3
- z toho učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů	10,3333	12
- z toho učitelé odborných předmětů	11,8096	14
Ostatní pracovníci celkem	Přepočtený počet	Fyzický počet
- z toho interní	5,75	6
- z toho externí	0,25	2

2.2.2 Věková struktura pracovníků

Pedagogičtí pracovníci	Přepočtený počet	Fyzický počet
- do 29 let	-	3
- od 30 – 39 let	-	13
- od 40 – 49 let	-	6
- od 50 – 59 let	-	5
- od 60 – dosažení nároku na starobní důchod	-	2
- pracovníci s přiznaným starobním důchodem	-	0
Ostatní pracovníci celkem	Přepočtený počet	Fyzický počet
- do 29 let	-	-
- od 30 – 39 let	-	-
- od 40 – 49 let	-	4
- od 50 – 59 let	-	4
- od 60 – dosažení nároku na starobní důchod	-	-
- pracovníci s přiznaným starobním důchodem	-	-



2.2.3 Kvalifikovanost pracovníků

Pedagogičtí pracovníci	kvalifikovaný	částečně kvalifikovaný	nekvalifikovaný
- učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů	14	0	0
- učitelé odborných předmětů	15	0	0
Ostatní pracovníci			
- interní	6	0	0
- externí	2	0	0

2.2.4 Bližší informace o pedagogických pracovnících

pořadové číslo	pracovní zařazení	stupeň vzdělání	aprobace	DPS	délka ped. praxe
1	ředitelka	VŠ – PhDr.	učitelství odborných předmětů pro SZŠ	ano	27
2	zástupkyně	VŠ – Mgr.	matematika - chemie	-	25
3	vedoucí učitelka praktického vyučování	VŠ – Mgr.	učitelství odborných předmětů pro SZŠ	-	14
4	učitel	VŠ – Mgr.	tělesná výchova - zeměpis		36
5	učitel	VŠ – Mgr.	česká filologie – anglická filologie		3
6	učitel	VŠ – Mgr.	ošetřovatelská péče v gerontologii		1
7	učitel	VŠ – Mgr.	česká filologie - ruská filologie	-	2
8	učitel	VŠ – Mgr.	učitelství sociálních a zdravotních předmětů pro střední odborné školy	ano	11
9	učitel	VŠ – Mgr.	dlouhodobá ošetřovatelská péče u dospělých	ano	8
10	učitel	VŠ – Mgr.	angličtina	ano	8
11	učitel	VŠ – Mgr.	český jazyk a literatura	ano	4
12	učitel	VŠ – Mgr.	učitelství odborných předmětů pro SZŠ	-	29
13	učitel	VŠ – Mgr.	učitelství odborných předmětů pro SZŠ	-	25
14	učitel	VŠ – Ing.	ekonomika, ekologie, společenské vědy a výchova k občanství	ano	10
15	učitel	VŠ – Mgr.	katolická teologie, státní jaz. zkouška	ano	4,5
16	učitel	VŠ – Mgr.	dlouhodobá ošetřovatelská péče u dospělých		1
17	učitel	VŠ – Mgr.	informační technologie ve vzdělávání, učitelství pro SŠ a 2. stupeň ZŠ	ano	9
18	učitel	VŠ – Mgr.	dlouhodobá ošetřovatelská péče u dospělých	ano	2
19	učitel	VŠ – Mgr.	dlouhodobá ošetřovatelská péče u dospělých, učitelství sociálních a zdravotnických předmětů pro střední odborné školy	-	1,5
20	učitel	VŠ – Mgr.	učitelství odborných předmětů pro SZŠ	-	19
21	učitel	VŠ – Mgr.	učitelství geografie pro SŠ, didaktické studium anglického jazyka	-	1,5



22	učitel	VŠ – Mgr.	učitelství odborných předmětů pro SZŠ	-	6
23	učitel	VŠ – Mgr.	ošetřovatelství	-	1
24	učitel	VŠ – Mgr.	pedagogika – sociální práce	ano	7
25	učitel	VŠ – Mgr.	ošetřovatelská péče v gerontologii	ano	4
26	učitel	VŠ – Mgr.	česká filologie, obecná lingvistika a teorie komunikace	-	2,5
27	učitel	VŠ – Mgr.	matematika – chemie, rozšiřující studium anglického jazyka	-	
28	učitel	VŠ – Mgr.	angličtina		-
29	učitel	VŠ – Mgr.	učitelství fyziky a matematiky pro SŠ	-	10
30	učitel	VŠ – Mgr.	učitelství sociálních a zdravotních předmětů pro střední odborné školy	-	
31	učitel	VŠ – PaedDr.	ruský jazyk – dějepis	-	
32	učitel	VŠ – Mgr.	český jazyk – latinský jazyk	-	2
33	rodilý mluvčí	-	-	-	-

2.2.5 Údaje o dalším vzdělávání pracovníků

úsek - -předmětová komise	název vzdělávací akce	počet účastníků
PK CJL a společenských předmětů	ICT systémy – úvodní školení (e-mail, Bakaláři, doménové účty)	1
	Seminář – Příčiny kázeňských přestupků a jejich praktické řešení	1
	Školení Moodle – workshop	1
	MZ – doplněk k osvědčení	1
PK cizích jazyků	Moodle po upgradu – školení	1
	Školení Moodle - workshop	3
	MZ – doplněk k osvědčení	1
PK přírodovědných předmětů	ICT systémy – úvodní školení (e-mail, Bakaláři, doménové účty)	1
	PK Matematika – Jak zvládat krizové situace ve výchově	1
	PK Fyzika	1
	Krajský kabinet ICT	1
	Moodle po upgradu - školení	1
	Licence EES Microsoft	1
	PK Matematika – setkání učitelů SŠ	1
	PK Chemie – setkání učitelů SŠ	1
	PK Fyzika	1
	PK matematika	1
	Školení Moodle - workshop	2



PK zdravotnických předmětů	ICT systémy – úvodní školení (e-mail, Bakaláři, doménové účty)	1
	Školení – intenzivní péče	
	Seminář – Příčiny kázeňských přestupků a jejich praktické řešení	1
	Moodle po upgradu – školení	1
	Příprava občanů k obraně státu	7
	Seminář – bandážování pahýlu	1
	Konference SZŠ Zlín	1
	Maturitní komisař	1
	MZ - zadavatel	1
	Školení – Google disk – formuláře	5
	Seminář pro maturitní komisaře	5
	MZ – zadavatel pro žáky s PUP – doplněk k osvědčení	1
	Školení Moodle - workshop	4
	MZ – doplněk k osvědčení	2
PK sociálních předmětů	Moodle po upgradu – školení	1
	Seminář – Systematický úvod	1
PK výchov	ICT systémy – úvodní školení (e-mail, Bakaláři, doménové účty)	1
	Moodle po upgradu – školení	1
	MZ – doplněk k osvědčení	1
Školní poradenské pracoviště	Kariérové poradenství	3
	Systematický úvod do problematiky nadání	1
	Konference Prevence	1
	Vzdělávání kariérových poradců	1
	Školení kyberšikana	1
Management	Seminář k organizaci MZ	1
	Seminář – Příčiny kázeňských přestupků a jejich praktické řešení	1
	Charita Kroměříž a její služby	1
	Konference - ČŠI	1
	Konference – Škola pro firmu, firma pro školu	1
	Celostátní konference ředitelů zdravotnických škol	1
	Setkání ředitelů školských příspěvkových organizací Zlínského kraje	1
	Pracovní setkání ředitelů škol zřizovaných Zlínským krajem	1
	Konzultační seminář pro management škol	1
	Mezinárodní konference – Vzdělávání sester 30 let poté	1
	Webinář – Na co se chci zeptat před ukončením 1. pololetí	1
	Využití výsledků projektu Modernizace odb. vzdělávání	1
	Novela právních předpisů ve školství od 1. 1. 2020	1



Přehled dalšího vzdělávání ostatních pracovníků

úsek	název vzdělávací akce	počet účastníků
Ekonomický	Praktický průvodce účetní závěrkou a výpočtem daně z příjmu v PO za rok 2019	1
	Seminář – Účetní a daňové aktuality u příspěvkových organizacích	1
Sekretariát	Školení spisové služby GEOVAP	1
	Školení spisové služby GEOVAP	1
Koordinátor EVVO	Konference EVVO	1
Koordinátor ICT	Školení kyberšikana	1



3 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ

3.1 Přijímací řízení do 1. ročníku vzdělávání

Přehled přihlášených a přijatých uchazečů ke vzdělávání do 1. ročníků

Obor vzdělávání	Délka studia	Forma studia	Počet přihlášených	Počet přijatých		Počet odvolání	Počet zápisových lístků
				1. kolo	2. kolo		
Praktická sestra 53-41-M/03	4	denní	119	60	0	41	60
Sociální činnost 75-41-M/01	4	denní	0	0	0	0	0
celkem			119	60	0	41	60

3.1.1 První kolo přijímacího řízení

Kritéria pro přijímání do oboru Praktická sestra – denní forma
(předpokládaný počet přijímaných uchazečů: 60)

HLAVNÍ KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	
1. Průměrný prospěch v posledních dvou ročnících základního vzdělávání	Průměrný prospěch za 1. a 2. pololetí předposledního ročníku a za 1. pololetí posledního ročníku základní školy (nezahrnuje se hodnocení chování) <i>Maximálně 24 bodů</i>
2. Výsledek jednotné přijímací zkoušky	Test – Český jazyk a literatura <i>Maximálně 30 bodů</i>
	Test – Matematika <i>Maximálně 30 bodů</i>
3. Chování v posledních dvou ročnících základního vzdělávání	Známka z chování za 1. a 2. pololetí předposledního ročníku a za 1. pololetí posledního ročníku základní školy <i>Maximálně 16 bodů</i>
Celkové hodnocení uchazeče při přijímacím řízení se vypočítá jako součet bodů získaných v hlavních kritériích. Nejvíce je možno získat 100 bodů. Učastníci přijímacího řízení budou seřazeni podle celkového bodového zisku. Pořadí uchazečů škola zveřejní ihned po obdržení výsledků jednotných přijímacích testů, nejpozději však 28. dubna 2020. Ke studiu bude přijato prvních 60 uchazečů, a to v pořadí dle bodového zisku a kapacitních možností oboru.	



VEDLEJŠÍ KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

1. Lepší výsledek testu – Český jazyk a literatura
2. Lepší výsledek testu – Matematika
3. Lepší průměrný prospěch za 1. pololetí 9. ročníku základní školy
4. Lepší celkový bodový zisk - jednotná přijímací zkouška

Vedlejší kritéria budou uplatněna pouze v situaci, kdy dva a více uchazečů získá v hlavních kritériích přijímacího řízení shodný celkový počet bodů.

Úprava podmínek přijímacího řízení pro uchazeče se speciálními vzdělávacími potřebami

- ❖ Uchazeč se speciálními vzdělávacími potřebami má právo konat jednotnou přijímací zkoušku za upravených podmínek s využitím podpůrných opatření odpovídajících jeho potřebám.
- ❖ Uchazečům s 1. stupněm podpůrných opatření se podmínky jednotné přijímací zkoušky neupravují.
- ❖ Uchazečům s 2. – 5. stupněm podpůrných opatření se podmínky jednotné přijímací zkoušky upravují v souladu s doporučením školského poradenského zařízení (např. pedagogicko-psychologická poradny).
- ❖ Doporučení školského poradenského zařízení k úpravě podmínek jednotné přijímací zkoušky je uchazeč povinen doložit k přihlášce ke vzdělávání do 2. března 2020.

Úprava podmínek přijímacího řízení pro uchazeče, kteří získali předchozí vzdělání v zahraniční škole

- ❖ Uchazeč, který splnil povinnou školní docházku mimo území České republiky, je povinen toto doložit předložením příslušných dokumentů resp. dvou posledních vysvědčení dokládajících docházku do školy po dobu devíti roků. Vysvědčení ze zahraniční školy se dokládají k přihlášce ke vzdělávání, a to jak v originálním znění, tak současně v úředně ověřeném překladu do českého jazyka (nejedná – li se o doklady v jazyce slovenském).
- ❖ Úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky se dokládá uznáním rovnocennosti nebo uznáním platnosti zahraničního vysvědčení v České republice. Tento doklad vydává na základě žádosti příslušný krajský úřad a je nutno ho doložit k přihlášce ke vzdělávání na střední škole.
- ❖ Uchazečům s českým nebo cizím státním občanstvím, kteří získali předchozí vzdělání v zahraniční škole, se při přijímacím řízení promijí na žádost jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury.
- ❖ Žádost o prominutí jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury je uchazeč povinen doložit k přihlášce ke vzdělávání do 2. března 2020. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání, ověří škola 20 minutovým rozhovorem, pro jehož hodnocení jsou stanovena následující kritéria:
 1. porozumění mluvenému sdělení z oblasti běžných školních a životních situací (0-5 bodů)
 2. porozumění písemnému sdělení z oblasti běžných školních a životních situací (0-5 bodů)
 3. rozsah slovní zásoby - popis obrázku (0-5 bodů)
 4. výslovnost, intonace (0-5 bodů)Pro úspěšné absolvování rozhovoru je třeba dosáhnout minimálně 60% z celkového bodového zisku.
- ❖ Hodnocení uchazečů, kteří nebudou konat jednotnou zkoušku z českého jazyka a literatury a prokáží znalost českého jazyka rozhovorem, je tvořeno na základě redukováného hodnocení, které neobsahuje výsledek testu z českého jazyka a literatury. Tito uchazeči budou zařazeni do výsledného pořadí všech uchazečů na místo shodné s pořadím v rámci redukováného hodnocení všech uchazečů.

TERMÍN A MÍSTO KONÁNÍ JEDNOTNÉ PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY



- ❖ Řádné termíny jednotné přijímací zkoušky: 14. dubna a 15. dubna 2020
- ❖ Náhradní termíny jednotné přijímací zkoušky: 13. května a 14. května 2020
- ❖ Přijímací zkoušky se konají v budově Střední zdravotnické školy Kroměříž, Albertova 4261/25a, 767 01 Kroměříž.

3.1.2 Druhé kolo přijímacího řízení

Druhé kolo přijímacího řízení do oboru Praktická sestra nebylo vyhlášeno.

3.2 Přijímací řízení do vyšších ročníků vzdělávání

Přehled přijatých uchazečů ke vzdělávání do vyšších ročníků

Obor vzdělávání	Délka studia	Forma studia	Počet přijatých				
			2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	celkem
Zdravotnický asistent 53-41-M/01	4	denní	3	0	1	0	4
Zdravotnický asistent 53-41-M/01	5	večerní	0	4	0	0	4
Sociální činnost 75-41-M/01	4	denní	0	1	0	0	1
celkem			3	5	1	0	9



4 VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

4.1 Prospěch žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání (k 30. 6. 2020)

obor vzdělávání	počet žáků	prospěli s vyznamenáním		prospěli		neprospěli		nehodnocení	
		1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1.pol.	2. pol.
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	29/29	0	2	25	26	4	1	0	0
Zdravotnický asistent - denní 53-41-M/01	128/127	13	10	107	115	6	1	2	1
Zdravotnický asistent - večerní 53-41-M/01	20/20	2	2	5	18	13	0	0	0
Sociální činnost - denní 75-41-M/01	41/41	3	5	30	35	8	1	0	0
celkem	218/217	18	19	167	194	31	3	2	1

4.2 Hodnocení chování žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání

obor vzdělávání	počet žáků	velmi dobré		uspokojivé		neuspokojivé	
		1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	29/29	29	29	0	0	0	0
Zdravotnický asistent - denní 53-41-M/01	128/127	128	127	0	0	0	0
Zdravotnický asistent- večerní 53-41-M/01	20/20	0	0	0	0	0	0
Sociální činnost - denní 75-41-M/01	41/41	41	41	0	0	0	0
celkem	218/217	198	197	0	0	0	0



4.3 Absence žáků v 1. a 2. pololetí školního roku dle oborů vzdělávání

obor vzdělávání	počet žáků	počet zameškaných hodin		průměrný počet zameškaných hodin na žáka		počet neomluvených hodin	
		1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	29/29	1540	851	53,1	29,3	0	0
Zdravotnický asistent - denní 53-41-M/01	128/127	8418	3483	65,8	27,4	0	0
Zdravotnický asistent- večerní 53-41-M/01	20/20	1538	511	76,9	25,6	0	16
Sociální činnost denní 75-41-M/01	41/41	3308	1360	80,7	33,2	10	0
celkem	218/217	14 804	6 205	67,9	28,6	10	16

4.4 Výchovní opatření udělená v průběhu školního roku dle oborů vzdělávání

obor vzdělávání	pochvala tř. učitele	ocenění ředitele	napomenutí tř. učitele	důtka tř. učitele	důtka ředitele	podmíněné vyloučení	vyloučení ze školy
Praktická sestra- denní 53-41-M/03	1	0	2	0	0	0	0
Zdravotnický asistent - denní 53-41-M/01	16	0	2	0	0	0	0
Zdravotnický asistent- večerní 53-41-M/01	0	0	0	0	0	0	0
Sociální činnost denní 75-41-M/01	6	0	0	0	0	0	0
celkem	23	0	4	0	0	0	0



4.5 Maturitní zkoušky

4.5.1 Statistika žáků konajících maturitní zkoušku dle oborů vzdělávání

obor vzdělávání	počet žáků v závěrečném ročníku studia	počet žáků konajících MZ v jarním termínu		počet žáků konajících MZ v podzimním termínu		počet neúspěšných žáků
		řádný termín	opravný termín	řádný termín	náhradní/opravný termín	
Zdravotnický asistent - denní 53-41-M/01	48	48	0	0	17	17/9
Sociální činnost - denní 75-41-M/01	0	0	0	0	0	0
celkem	48	48	0	0	15	17/7

4.5.2 Souhrnné výsledky maturitních zkoušek v jarním termínu

obor vzdělávání	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
Zdravotnický asistent - denní 53-41-M/01	48	0	31	17
Sociální činnost - denní 75-41-M/01	0	0	0	0
celkem	48	0	31	17

4.5.2.1 Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. A (Zdravotnický asistent)

maturitní předměty		uspěli	neuspěli	omluveni
CJL	písemná práce	nekonalo se	-	-
	didaktický test	17	3	0
	ústní zkouška	19	1	0
ANJ	písemná práce	nekonalo se	-	-
	didaktický test	14	6	0
	ústní zkouška	20	0	0
TOS	ústní zkouška	21	0	0
PSK	ústní zkouška	20	1	0
UP	praktická zkouška	21	21	0

4.5.2.2. Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. A (Zdravotnický asistent)

maturitní předměty		uspěli	neuspěli	omluveni
CJL	písemná práce	nekonalo se	-	-
	didaktický test	24	3	0
	ústní zkouška	22	5	0



ANJ	písemná práce	nekonalo se	-	-
	didaktický test	21	6	0
	ústní zkouška	25	2	0
TOS	ústní zkouška	25	2	0
PSK	ústní zkouška	21	6	0
UP	praktická zkouška	27	0	0

4.5.3 Souhrnné výsledky maturitních zkoušek v podzimním termínu

obor vzdělávání	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
Zdravotnický asistent - denní 53-41-M/01	17	0	8	9
Sociální činnost - denní 75-41-M/01	0	0	0	0
celkem	17	0	8	9

4.5.3.1 Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. A (Zdravotnický asistent)

maturitní předměty		uspěli	neuspěli	omluveni
CJL	písemná práce	nekonalo se	-	-
	didaktický test	3/3	0	0
	ústní zkouška	1/1	0	0
ANJ	písemná práce	nekonalo se	-	-
	didaktický test	4/6	2	0
	ústní zkouška	0	0	0
TOS	ústní zkouška	0	0	0
PSK	ústní zkouška	1/1	1	0
UP	praktická zkouška	0	0	0

4.5.3.2 Výsledky maturitních zkoušek ve třídě 4. B (Zdravotnický asistent)

maturitní předměty		uspěli	neuspěli	omluveni
CJL	písemná práce	nekonalo se	-	-
	didaktický test	2/3	1	0
	ústní zkouška	4/5	0	1
ANJ	písemná práce	nekonalo se	-	-
	didaktický test	0/6	6	0
	ústní zkouška	2/2	0	0
TOS	ústní zkouška	2/2	0	0
PSK	ústní zkouška	2/6	2	2
UP	praktická zkouška	0	0	0



4.6 Uplatnitelnost absolventů dle oboru vzdělání

obor vzdělávání/ počet absolventů	další studium		pracovní uplatnění		jiné
	VŠ	VOŠ	v oboru	mimo obor	
Zdravotnický asistent - denní 53-41-M/01 39 absolventů	12	4	18	2	3*
Sociální činnost denní forma 0 absolventů	-	-	-	-	-
celkem	12	4	18	2	3

* Studium mimo obor

4.7 Úspěchy žáků

název soutěže/přehlídky	úroveň	umístění	třída
Sedláčkův memoriál	mezinárodní	6. místo	----
Soutěž SŠ ve šplhu – družstvo dívek	regionální	4. místo	----
Středoškolská volejbalová liga – družstvo dívek	regionální	4. místo	----
Olympiáda v psychologii	školní	1.	3. A
Olympiáda v klinické propedeutice	školní	1.	3. A
Soutěž v úpravě lůžka	školní	1.	1. A



5 ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISTĚ

Poradenské služby byly v průběhu celého školního roku zajišťovány školním poradenským pracovištěm (dále jen ŠPP) a byly poskytovány žákům, učitelům a rodičům, resp. zákonným zástupcům žáků. Program školního poradenského pracoviště se řídil vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních v platném znění. Činnost ŠPP zajišťoval výchovný poradce, školní metodik prevence a nově také kariérový poradce. Všichni pracovníci běžně spolupracovali zejména s třídními učiteli a s vedoucími předmětových komisí. Poradenští pracovníci školy splňovali kvalifikační standardy podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících.

Činnost ŠPP od 11.března 2020 byla do jisté míry omezená vzhledem k epidemiologické situaci v ČR, nicméně pracovníci ŠPP byli k dispozici žákům elektronickou formou a pravidelně o možnostech konzultací na dálku žáky i jejich zákonné zástupce informovali prostřednictvím webových stránek.

Pracovníci, kteří zabezpečovali poskytování školních poradenských služeb:

- **Výchovný poradce – Mgr. Veronika Stará**
Kontakt: 577 002 251, reditel@szskm.cz
kabinet č. 159 (přízemí)
- **Školní metodik prevence – Mgr. Barbora Hofrová**
Kontakt: 577 002 264, hofrova.b@szskm.cz
kabinet č. 317 (2. poschodí)
- **Školní kariérový poradce – Mgr. Zuzana Poláchová**
Kontakt: 577 002 267, polachova.z@szskm.cz
kabinet č. 210 (1.poschodí)

5.1 Údaje o činnosti výchovného poradce

Aktivita související s výchovným poradenstvím byly realizovány v souladu se stanoveným plánem. Výchovná poradkyně komunikovala dle potřeby s žáky, zákonnými zástupci žáků, s pedagogickými pracovníky i ostatními pracovníky a partnery školy. Ke své činnosti využívala různé metody a formy práce (individuální konzultace, skupinová setkání s žáky i učiteli, dotazníky, nástěnky, třídní schůzky, informační letáky, jednání pedagogických rad, jednání se školním metodikem prevence aj.). Výchovná poradkyně korigovala také aktivity směřující k prevenci školní neúspěšnosti blíže viz Plán prevence školní neúspěšnosti.

Ve školním roce probíhala spolupráce se s těmito specializovanými pracovišti:

- a) Pedagogicko-psychologická poradna – pracoviště Kroměříž
- b) Středisko výchovné péče – pracoviště Kroměříž
- c) Úřad práce v Kroměříži
- d) Psychologické centrum Zlín.

Školní výchovná komise ve sledovaném školním roce nezasedala.

5.1.1 Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

ročník	počet žáků	důvod zařazení	opatření
1. ročník	7	1. stupeň – 1 žák	zohlednění dle doporučení PPP
		2. stupeň – 6 žáků	zohlednění dle doporučení PPP
2. ročník	5	1. stupeň – 1 žák	zohlednění dle doporučení PPP
		2. stupeň – 4 žáci	zohlednění dle doporučení PPP



3. ročník	-	-	-
4. ročník	3	1. stupeň - 0	
		2. stupeň – 2 žáci	zohlednění dle doporučení PPP
		3. stupeň – 1 žák	IVP
celkem	15	1. stupeň – 2 žáci	
		2. stupeň – 12 žáků	
		3. stupeň – 1 žák	

Výchovné problémy

Výchovné problémy se řešily společně s třídními učiteli a školní metodickou prevencí. Přičemž Výchovná komise v letošním šk. roce nezasedala. Nejčastější problémy se týkaly vzájemných vztahů mezi žáky, vztahů mezi žákem a učitelem, vulgárního vyjadřování, zneužívání mobilních telefonů a nevhodného chování na pracovišti praktického vyučování. Všechny výše uvedené problémy byly podle závažnosti řešeny napomenutím třídního učitele, popř. dalšími kázeňskými opatřeními v souladu se školním řádem a podle závažnosti přestupku.

Prevence záškoláctví a školní neúspěšnosti

V rámci prevence záškoláctví jsme v letošním školním roce řešili jednu žákyni s vysokým počtem omluvené i neomluvené absence. Přetrvávající problémy ve výuce týkající se neprospěchu jsme řešili napříč všemi ročníky, kdy výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními vyučujícími v souladu se Strategií školní neúspěšnosti uskutečňovali navržená opatření. Tato nastavená opatření průběžně kontrolovala a vyhodnocovala výchovná poradkyně.

5.1.2 Evidence nadaných žáků

ročník	počet žáků	důvod zařazení	opatření
2. ročník	1	pohybové nadání	IVP z jiných závažných důvodů

5.2 Údaje o činnosti školního metodika prevence

Škola pokračovala ve své pravidelné činnosti, která vycházela ze Školní preventivní strategie a Minimálního preventivního programu pro daný školní rok. Tento program byl v průběhu školního roku doplňován, vyhodnocován a pravidelně prezentován na jednáních pedagogických rad. Aktivita školního metodika prevence vycházela a byly realizovány dle plánu ŠMP. Školní metodika prevence se ve své činnosti opírala především o vzájemnou spolupráci s pracovníky školního poradenského pracoviště a s třídními učiteli. Rovněž dle potřeby spolupracovala se zákonnými zástupci žáků, dalšími pedagogickými pracovníky či s žákovskou radou. Při své činnosti využívala různé formy práce (individuální konzultace, skupinová setkání s žáky i učiteli, dotazníky, nástěnky, třídní schůzky, informační letáky, jednání pedagogických rad, jednání s výchovným poradcem aj.)

Výkaz školního metodika prevence - příloha č. 1



5.3 Údaje o činnosti školního kariérového poradce

Aktivity v oblasti volby dalšího studia žáků

září: Třídnické hodiny s kariérovým poradcem

říjen: Veletrh Gaudeamus v Brně, pro žáky 4. ročníků

Mise do základních škol

Přehlídka středních škol Holešov, Zlín

listopad: Zažij den na zdravce

Přehlídka středních škol Kroměříž, Bystřice pod Hostýnem

Dny otevřených dveří

prosinec: Zažij den na zdravce

Dny otevřených dveří

leden: Zažij den na zdravce

Dny otevřených dveří

Únor: Prezentace UTB ve Zlíně, Fakulta humanitních studií, pro žáky 4. ročníků

Burza zaměstnavatelů Zlínského kraje

Beseda se zástupci ÚP Kroměříž „Kam po maturitě?“ pro žáky 4. ročníků

Březen: Veletrh práce ve zdravotnictví Olomouc

Osobní konzultace se žáky: 3x individuálních konzultací



6 DOPLŇKOVÁ ČINNOST ŠKOLY

Doplňková činnost školy byla realizována celoročně. Jednalo se o pořádání odborných kurzů, školení a dalších vzdělávacích akcí a o dlouhodobý i příležitostný pronájem školních prostor, především tělocvičny a auly.

Ve sledovaném období škola uskutečnila níže uvedené vzdělávací akce:

a) kvalifikační kurzy

Název kurzu	Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách
Cílová skupina	veřejnost
Akreditace	MPSV, platnost akreditace do 26. 5. 2024
Počet přihlášených, z toho žen	0
Počet absolventů, z toho žen	0

Název kurzu	Ošetrovatel
Cílová skupina	veřejnost
Akreditace	MZ, platnost akreditace do 30. 6. 2021
Počet přihlášených, z toho žen	10, z toho 8 žen
Počet absolventů, z toho žen	6, z toho 5 žen

Název kurzu	Sportovní masáž
Cílová skupina	veřejnost, žáci školy
Akreditace	MŠMT, platnost akreditace do 19. 9. 2022
Počet přihlášených, z toho žen	13, z toho 10 žen
Počet absolventů, z toho žen	13, z toho 10 žen

b) odborné kurzy v rámci DVPP:

Název semináře	Nové přístupy k ošetrovatelské péči o nemocné s psychiatrickým onemocněním
Cílová skupina	Učitelé odborných předmětů středních zdravotnických škol
Akreditace	MŠMT, platnost akreditace do 20. 9. 2020
Počet absolventů, z toho žen	0

c) odborné kurzy:

Název kurzu	První pomoc
Cílová skupina	veřejnost
Počet absolventů, z toho žen	5, z toho 0 žen

d) certifikované kurzy:

Název semináře	Trénování paměti
Cílová skupina	veřejnost
Počet absolventů, z toho žen	6, z toho 5 žen



7 AKTIVITY ŠKOLY, PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

7.1 Aktivity předmětových komisí

7.1.1 PK českého jazyka a společenskovedních předmětů

název aktivity	školní	mimoškolní
Školní kolo recitační soutěže v českém jazyce	-	
Divadelní představení „Romeo a Julie“		x
Odborník ve výuce „Domácí násilí“		x
Přípravný kurz pro zájemce o studium		x

7.1.2 PK cizích jazyků

název aktivity	školní	mimoškolní
Evropský den jazyků (projektový den)	x	
Divadlo v anglickém jazyce		x

7.1.3 PK přírodovědných předmětů

název aktivity	školní	mimoškolní
Lyžařský výcvikový kurz	x	
Okresní a krajská soutěž SŠ ve šplhu	x	
Středoškolská volejbalová liga – Kojetín	x	
Přípravný kurz pro zájemce o studium		x

7.1.4 PK zdravotnických předmětů

název aktivity	školní	mimoškolní
Soutěž v úpravě lůžka	x	
Olympiáda v psychologii (školní kolo)	x	
Olympiáda v klinické propedeutice – školní a regionální kolo	x	
Přehlídka středních škol Kroměříž		x
Crasch testy na Velkém náměstí		x
Den seniorů v Domě kultury pro veřejnost – spolupráce se SS Kroměříž		x
Správné mytí rukou a kontrola UV lampou – pro pedagogy školy	x	
Den bez aut – spolupráce s Českým červeným křížem		x
Galavečer Centra pro sluchově postižené		x
Běh naděje a sokolení – spolupráce se Sokol Kroměříž		x
Pracovní porada ředitelů MŠ KM a zástupců SZŠ – projekt Zdravý úsměv		x
Exkurze PN Kroměříž		x
Dny otevřených dveří na SZŠ Kroměříž	x	
Dobrovolnická potravinová sbírka v TESCO		x
Mikuláš v nemocnici		x
Klub Unesco – zasedání zástupců města na SZŠ Kroměříž		x
Nebezpečí kyberprostoru (interaktivní a vzdělávací program pro ZŠ)		x
Mají seniori nárok na lázně? - přednáška pro seniory		x
Charitní pečovatelská služba - přednáška pro seniory		x
Odborník ve výuce – zásahy PP s policií		x
Masarykův onkologický ústav v Brně - exkurze		x
Dobrovolnictví - Krabice od bot aneb vánoční dárky potřebným dětem		x
Odborník ve výuce – beseda s převazovou sestrou		x
Přehlídky škol		x
Burzy zaměstnavatelů		x



Veletrh práce v Olomouci		x
Dobrovolníci v NMS – dětský den		x

7.1.5 PK sociálních předmětů

název aktivity	školní	mimoškolní
Olympiáda v psychologii (školní kolo)	x	x
Dobrovolnictví - srdíčkové dny pomáhají		x
Exkurze Charita Kroměříž – zařízení Zahrada		x
Galavečer Centra pro sluchově postižené		x
Dobrovolnická potravinová sbírka v TESCO		x

7.1.6 PK výchov

název aktivity	školní	mimoškolní
Vánoční dílna pro děti z Dětského domova v Kroměříži	x	
Dny otevřených dveří na SZŠ Kroměříž	x	
Přehlídka středních škol Kroměříž		x
Soutěž ve výrobě šperků z odpadového materiálu	x	
Výzdoba vánoc	x	
Vánoční akademie	x	

7.2 Mimovyučovací aktivity pro žáky

Pravidelné		
Englis club	Mgr. Veronika Jelínková	1x/týdně
Seminář z českého jazyka a literatury	Mgr. Kandusová Chytilová, Mgr. Patrik Dudek	1x/týdně
Volejbal	Mgr. Vlastimil Botek	1x/týdně
Praktická první pomoc	Mgr. Petra Strnadlová Mgr. Hana Kovářová	1x/týdně
Cvičení ze somatologie	Mgr. Naděžda Procházková	1x/týdně
Seminář psychologie	PhDr. Ludmila Hanáková	1x/týdně
Irské tance	Mgr. Petr Štulajter	1x/týdně
Nepravidelné		
Zdravý úsměv	Mgr. Naděžda Procházková	
Centrum zdraví při SZŠ Kroměříž	PhDr. Ludmila Hanáková	
Dobrovolnictví	Mgr. Věra Koščová	
Cvičné hodiny v odborných učebnách	učitelé odborných předmětů	

7.3 Školní pobytové kurzy

Ve školním roce 2019-2020 škola pořádala pro žáky 1. ročníků adaptační pobyt „Seznamovák“, pro žáky 2. ročníků lyžařský kurz. Sportovně turistický kurz pro žáky 3. ročníků se neuskutečnil.



8 SPOLUPRÁCE ŠKOLY S JINÝMI SUBJEKTY

8.1 Mezinárodní spolupráce

účel spolupráce	partner
Exkurze do Vídně	Domov sv. Kathariny ve Vídni, Domov sv. Louise v Maria Anzbach, Rakousko
Výuka anglického jazyka rodilým mluvčím	Fulbrightovo stipendium

8.2 Spolupráce na národní a regionální úrovni

účel spolupráce	partner
Odborné vzdělávání	Kroměřížská nemocnice a.s.
	Česká provincie Kongregace Milosrdných sester sv. Vincence de Paul – Nemocnice Milosrdných sester Kroměříž
	Sociální služby města Kroměříže
	Psychiatrická nemocnice Kroměříž
Všeobecné vzdělávání	Město Kroměříž
	Knihovna Kroměřížska
	Klub UNESCO Kroměříž
	Asociace škol přidružených k UNESCO
	UTB ve Zlíně
Projekt Zdravý úsměv	Colgate – Palmolive Česká republika spol.s.r.o. MŠ Kolárova, Žižkova, Páleníčkova, Osvoboditelů, Gorkého, Spáčilova, Kašpárek v Kroměříži
Realizace kurzů a seminářů	Sociální služby města Kroměříže
Centrum zdraví při SZŠ Kroměříž	Centrum pro seniory Zachar
	Oblastní spolek ČČK Kroměříž
	Město Kroměříž
	Poradenské centrum pro sluchově postižené Kroměříž
	Sokol Kroměříž

8.3 Poskytování informací

Škola poskytovala informace dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Ve sledovaném období byly žádosti o informace vyřizovány takto:

Počet podaných žádostí o informace	22
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
Opis podstatných částí rozsudku soudu	0
Výsledky řízení o sankcích	0
Další informace vztahující se k zákonu	0

9 SPOLUPRÁCE ŠKOLY S ODBOROVOU ORGANIZACÍ

Základní organizace Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ČR působící při škole ukončila dnem 30. 9. 2015 svou činnost.



10 ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

10.1 Plnění rozpočtu hlavní činnosti

Čerpání rozpočtu nákladů hlavní činnosti

Celkové skutečné rozpočtované náklady hlavní činnosti po úpravách k 31. 12. 2019 činily 20 858,64 tis. Kč, v procentuálním vyjádření 101,87 %. V porovnání s rokem 2018 jsou náklady o 33,06 % vyšší.

Přímé náklady byly čerpány ve výši 15 328,12 tis. Kč, z důvodu legislativních změn v tarifech vzrostly náklady na platy, a s tím související odvody. Oproti roku 2018 výrazně vzrostly náklady na cestovné, pracovní neschopnost zaměstnanců a na školení zaměstnanců, nevyčerpany byly náklady na pořízení DDHM - učební pomůcky. Tyto byly pořízeny z prostředků Rezervního fondu 413. Učební pomůcky, DDHM a mzdové prostředky OON byly také částečně financovány z projektu „Podpora podnikavosti a kreativity žáků Střední zdravotnické školy Kroměříž“ v rámci OP VVV.

Provozní náklady byly čerpány ve výši 5 530,52 tis. Kč. Oproti rozpočtu roku 2018 vzrostly náklady na odpisy DHM zařazením technického zhodnocení budovy školy v rámci investičního záměru „Střední zdravotnická škola Kroměříž – zateplení budovy školy“. Kolaudace proběhla v lednu 2019, kdy bylo technické zhodnocení zařazeno do užívání. K výraznému nárůstu došlo u nákladů na opravy. Ve velké míře byly tyto nákladné opravy financovány z investičního fondu. Naopak k úspoře došlo ve spotřebě energie a nájemného. Náklady byly také částečně financovány z doplňkové činnosti.

Plnění rozpočtu výnosů hlavní činnosti

Výnosy hlavní činnosti za rok 2019 činily 20 859,85 tis. Kč, v procentuálním vyjádření 101,88%. V porovnání s rokem 2018 jsou výnosy o 33,07 % vyšší.

Výnosy z prodeje služeb byly oproti rozpočtu nižší a ostatní výnosy z vlastní činnosti naopak vyšší. Dotace na přímé náklady na vzdělávání UZ 33353 byla vyčerpana v plné výši 14 690 061,- Kč a z celkové dotace na vyrovnání mezikrajových rozdílů UZ 33076 ve výši 341 884,- Kč bylo čerpáno 341 656,- Kč a 228,- Kč činila vratka (nedočerpané pojistné na soc. zabezpečení, které je od 1.7.2019 nižší).

10.1.1 Rekapitulace nákladů hlavní činnosti

Přímé náklady celkem v tis. Kč	15 328,12
<i>Mzdové prostředky</i>	11 082,56
Platy zaměstnanců	10 684,17
Ostatní platby za provedenou práci	398,39
<i>Zákonné pojištění a FKSP</i>	3 866,69
Pojistné	3 652,01
FKSP	214,68
<i>Ostatní přímé náklady</i>	378,87
Z toho:	
Učebnice, školní potřeby	11,65
Knihy, učební pomůcky mimo DDHM	15,87
DDHM učební pomůcky	0
Školení a vzdělávání	121,86
Cestovné	65,87
Provozní náklady celkem	5 530,52
Z toho:	



DDHM	228,33
Z toho vybavení učeben, laborat., kabinetů	39,33
Materiál	198,40
Nákup vody, paliv, energie	528,40
Nájemné	0
Ostatní služby	581,14
z toho údržba SW	199,81
Opravy a údržba	1223,88
Odpisy majetku	2531,22
NAKLADY CELKEM	20 858,64

10.1.2 Rekapitulace výnosů hlavní činnosti

VÝNOSY CELKEM	20 859,85
<i>Výnosy z vlastních výkonů</i>	<i>28,85</i>
Z toho výnosy z prodeje služeb	28,85
<i>Čerpání fondů</i>	<i>1 027,12</i>
FKSP	14,99
Rezervní fond	45,31
Fond odměn	0
Fond investic	966,82
<i>Ostatní výnosy z činnosti</i>	<i>50,43</i>
<i>Výnosy vybraných vládních institucí z transferů</i>	<i>19 753,46</i>
Prostředky SR (státního rozpočtu)	15 438,69
Prostředky ÚSC (územně samosprávných celků)	3 963,00

10.2 Vyhodnocení doplňkové činnosti

V rámci doplňkové činnosti byly v průběhu 2019 realizovány různé kvalifikační kurzy a jednorázové semináře, dále pronájem tělocvičny, auly a plochy pro automaty. Dalšími doplňkovými aktivitami je zajištění tisku a kopírování pro žáky a pronájem pomůcek. Celkový zisk z doplňkové činnosti dosáhl výše 119 139,44 Kč. Rentabilita (ziskovost) nákladů činila 27,50 %.

Nejvyššího zisku dosahují pronájmy tělocvičny a nájem plochy za umístění automatů. Výrazného zisku dosáhl kurz Pracovník v sociálních službách 21 probíhající v letech 2018/2019, v roce 2019 sice vykazuje záporný výsledek hospodaření, ale k 31.12.2018 dosáhl kladného výsledku hospodaření, celkově je tedy ziskový.

Ve ztrátě skončil k 31.12.2019 kurz Pracovník v sociálních službách 22, jehož začátek byl odložen na leden 2020. Ve ztrátě skončil též kurz Ošetřovatel 13 probíhající v letech 2018/2019, příčinou byl malý počet účastníků kurzu a přerušení vzdělávání některých účastníků.

Ostatní kurzy Ošetřovatel 14, Sportovní masér 10 a 11, včetně jednorázových kurzů a seminářů skončili k 31.12.2019 s kladným hospodářským výsledkem.

Ztrátu vykazuje k 31.12.2019 poskytování služby - kopírování žáků. Náklady na pronájem nového tiskového zařízení a poplatek za autorská práva nakonec vždy převýší výnosy činnosti. Jde o službu pro žáky, proto vedení zatím nezvažuje navyšování ceny kopií. Ziskovost služby by mohlo zajistit vyšší množství prodaných kopií.



10.3 Hospodaření s prostředky jednotlivých fondů organizace

Fond odměn (411)

Stav fondu k 31. 12. 2019 činí 21 139,- Kč.

Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2018 byl schválen ve výši 18 000,- Kč.

Z Fondu odměn v průběhu roku 2019 nebylo čerpáno.

FKSP (412)

Zůstatek fondu kulturních a sociálních potřeb k 31. 12. 2019 činí 122 991,74 Kč.

Fond byl v průběhu roku 2019 tvořen ze základního přídělu z platů ve výši 214 675,82 Kč. Fond byl čerpán dle vnitřní směrnice v celkové výši 218 204,59 Kč, a to na příspěvky na stravování, rekreaci, kulturu, tělovýchovu a sport, na nákup vitamínů a na poskytnutí peněžních a věcných darů. V roce 2019 byl z fondu pořízen DDHM - kávovar do společné kuchyňky pro zaměstnance organizace.

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření (413)

Zůstatek fondu k 31. 12. 2019 činí 67 835,34 Kč.

Příděl zlepšeného výsledku hospodaření roku 2018 byl schválen ve výši 75 534,50 Kč.

Organizace z fondu čerpala na další rozvoj hlavní činnosti ve výši 45 305,- Kč. Pořízeny byly DDHM-učební pomůcky a drobné učební pomůcky.

Fond investic (416)

Fond byl tvořen odpisy ze stávajícího majetku a odpisy z nově pořízeného majetku v roce 2019 (zařazení technického zhodnocení z akce "Střední zdravotnická škola Kroměříž – zateplení budovy školy"). Kolaudační souhlas byl udělen až v lednu 2019.

Dalším zdrojem tvorby fondu byla investiční dotace ze státních fondů.

Tvorba fondu celkem ve výši 20 103 238,07 Kč, z toho:

- Odpisy stávajícího majetku	1 416 721,00 Kč
- Odpisy z nově pořízeného majetku	1 107 138,00 Kč
- ZC vyřazeného majetku	12 364,00 Kč
- Investiční dotace ze státních fondů	17 567 015,07 Kč

Použití fondu v celkové výši 19 592 640,- Kč, z toho:

- technické zhodnocení v rámci akce „Střední zdravotnická škola Kroměříž – zateplení budovy školy“ ve výši	15 118 563,10 Kč.
- nákup nové EZS ve výši	58 806,00 Kč
- výměna protipožárních a interiérových dveří ve výši	310 985,00 Kč
- oprava školního bytu ve výši	498 095,93 Kč
- oprava vstupních dveří do šaten žáků ve výši	157 738,00 Kč
- odvod do rozpočtu zřizovatele ve výši	1 000 000,00 Kč
- vrácení poskytnuté nevyčerpané dotace zřizovateli	2 448 451,97 Kč

Stav fondu investic k 31. 12. 2019 po zohlednění ČRIT činí 171 673,06 Kč

- ČRIT	340 018,59 Kč
--------	---------------



11 INFORMACE O KONTROLÁCH

Ve školním roce byly realizovány následující veřejnoprávní kontroly:

Kontrolující subjekt	Ministerstvo financí
Předmět kontroly	Audit – projekt č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/17_070/0006471 s názvem „SZŠ Kroměříž – zateplení budovy školy 5.1a“ Žádosti o platbu č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/17_070/0006471/2019/002/POST ve výši 23 353 622,28 a s tím související aktivity, uvedené v příslušné zprávě o realizaci, případně aktivity prováděné v jiných obdobích, které se k uvedeným výdajům vztahují.
Termín kontroly	11. 9. 2019 – 12. 9. 2019
Výsledek kontroly	Na základě provedení auditu operace bylo ověřeno, že všechny auditované certifikované výdaje jsou způsobilé

Kontrolující subjekt	Krajská hygienická stanice Zlínského kraje
Předmět kontroly	Dílčí kontrola plnění povinností stanovených v § 7 odst. 1 a 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s příslušnými ustanoveními vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů. Kontrola Provozního řádu
Termín kontroly	25. 11. 2019
Výsledek kontroly	Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.



12 ZÁVĚR

Nejvýznamnější událostí sledovaného školního roku bylo zahájení studia 1. ročníků oboru Praktická sestra. Obor Praktická sestra je nástupnickým oborem za obor Zdravotnický asistent. Nový obor s sebou nese širěji a přesněji vymezené kompetence absolventů, což se příznivě projevilo ve zvýšeném zájmu o tento obor vzdělávání. Zkušenosti z přijímacích zkoušek ukazují, že počet uchazečů o studium se zvýšil přibližně o jednu třetinu. S uskutečňováním nového studijního oboru souviselo i plánované ověřování nově koncipovaného školního vzdělávacího programu, které však bylo realizováno pouze zčásti, a to v 1. pololetí školního roku, neboť celé 2. pololetí probíhala výuka z důvodu celosvětové epidemie koronaviru 19 naprosto nestandardně.

V 1. pololetí školního roku probíhala výuka v souladu se stanoveným plánem a v mnohém byly úspěšně realizovány četné aktivity doplňují a rozšiřující výuku. Ve 2. pololetí byly naopak veškeré plánované aktivity typu soutěží, přehlídek a ostatních činností doplňujících výuku jako jsou filmová a divadelní představení, exkurze, besedy apod. zrušeny. Výuka probíhala pouze částečně v souladu se školním vzdělávacím programem, neboť dle nařízení vlády ČR byla po určitou část pololetí zakázána osobní přítomnost žáků ve výuce. Významná část vzdělávání pak probíhala distančním způsobem prostřednictvím aplikace Moodle. Škola využila tohoto období k realizaci významného úklidu a údržby a k uskutečnění technického zhodnocení budovy.

Nepříznivá epidemiologická situace poznamenala i organizaci a průběh přijímacího řízení a maturitních zkoušek nikoliv však zásadně jejich výsledky.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2019/2020 byla schválena Školskou radou 15. října 2020.

Mgr. František Vejvoda
předseda školské rady

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2019/2020 byla projednána na jednání pedagogické rady dne 12. října 2020.

V Kroměříži dne 30. října 2020

PhDr. Ludmila Hanáková
ředitelka školy



PŘÍLOHA č. 1

VYHODNOCENÍ RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ



Výkaz pro školní rok 2019/2020

* Zobrazuji uzavřený výkaz.

Základní údaje

Výkaz vyplnil:
Barbora Hofrová

IČ organizace:
637939

Název organizace:
Střední zdravotnická škola Kroměříž

Ředitel/ka (Statutární zástupce):
PhDr. Ludmila Hanáková

Adresa:
Albertova

Místo:
Kroměříž

PSČ:
76701

Kraj:
Zlínský kraj

Zřizovatel:
Kraj

Část 1: Škola a její preventivní program

1) Má vaše škola písemně vytvořený vlastní preventivní program školy?

Ano

2) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?

- Profesního citu (intuice)
- Diskuzí s vedením školy a učitelským sborem
- Sledování výskytu rizikového chování na škole v uplynulém školním roce
- Šetření/mapování klíma školy realizovaného v uplynulém školním roce
- Evaluaci (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce

3) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy?

Ne

4) Stanovuje preventivní program školy cíle, které jsou konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené?

Částečně

5) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:

- Výchovný poradce

Doplňující text: kariérový poradce

6) Kolik vyučovacích hodin je za měsíc věnováno třídnickým hodinám v jedné třídě (průměrně za celou školu)?

2

7) Jaká témata převažují při třídnických hodinách na vaší škole?

- Řešení provozních záležitostí (kontrola omluvenek, sdělování informací ze strany školy)
- Práce se vztahy ve třídě (otevřená diskuse o vztazích, řešení problémů mezi žáky)
- Práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků)
- Společná tvorba projektů mimo výuku (příprava různých vystoupení třídy, plánování společných činností mimo školu, výzdoba třídy/školy)

8) Uveďte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:

	Počet tříd	Počet žáků
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	2	45
2. ročník SŠ / sexta	2	53
3. ročník SŠ / septima	3	76
4. ročník SŠ / oktáva	2	47
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	9	221

Část 2: Školní metodik prevence

1) Jméno a příjmení školního metodika prevence:

Barbora Hofrová

2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence?

10

3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?

- Ne

4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.?

Ano

5) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?

Ano, formou příplatku podle Zákoníku práce ve výši 1 000 až 2 000 Kč měsíčně

6) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)?

Ano, v celkovém rozsahu od 17 do 40 hodin

7) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi?

Ne a nemám o ni zájem

8) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zaberou.

	Počet hodin
Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace	3
Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách)	3
Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.	5
Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování	8
Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.	3
Vedení písemných záznamů všeho druhu	5
Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)	3
Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny	1

	Počet hodin
Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování	1
Suma řádků	32

9) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence:

Celé ŠPP bych doplnila o pozici školního psychologa. Přibývá žáků, kteří prožívají náročné životní situace, kterým neumí čelit vlastními silami. Rovněž bych kladla větší důraz na spolupráci s třídními učiteli při vedení třídnických hodin a práci se třídním kolektivem, jako efektivní primární prevenci. Nyní se na třídnických hodinách ve většině případů řeší spíše záležitosti třídnické - omluvenky apod.

Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.

Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje. Vyplňujte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.

	MŠ – dětí...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Prevence šikany a projevů agrese	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	4
Prevence kyberšikany	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	4
Prevence záškoláctví	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

	MŠ – dětí...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Prevence rizikových sportů	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Prevence rizikového chování v dopravě	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Prevence rasismu a xenofobie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	4	0	10
Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Prevence rizikového sexuálního chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	3	2	0	10
Prevence užívání tabáku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	4	0	0	8
Prevence užívání alkoholu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	1	0	5
Prevence užívání dalších návykových látek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	5	0	0	9

	MŠ – dětí...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	3	1	0	8
Prevence poruch příjmu potravy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	0	8
Prevence kriminálního chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	4	0	8
Suma řádků	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	17	28	14	0	80

Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

Program 1 - Vánoční program pro děti z Dětského domova K...

1) Název programu:

Vánoční program pro děti z Dětského domova Kroměříž

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

4) Typ poskytovatele programu:

Škola sama

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Zážitkový program
- Nácvik a trénink dovedností
- Zapojení vrstevníků podobného věku (tzv. peer prvek)
- Individuální práce s dítětem, rozhovor či edukace

Doplňující text: Podpora spolupráci školy s DD a efektivní využití trávení volného času, rozvoj sociálních kompetencí

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

9) Program byl hrazen převážně

Doplňující text: zdarma

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	1	5
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0

	Počet tříd	Počet hodin
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	1	5

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

Program 2 - Charitativní akce - Den boje proti rakovině

1) Název programu:

Charitativní akce - Den boje proti rakovině

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

Liga proti rakovině

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi nespokojena

9) Program byl hrazen převážně

Doplňující text: zdarma

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	1	6
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0

	Počet tříd	Počet hodin
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	1	6

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

Program 3 - Crash testy

1) Název programu:

Crash testy

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Zážitkový program

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi nespokojena

9) Program byl hrazen převážně

Doplňující text: zdarma

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	2	2
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	2	2

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.
- Prevence rizikového chování v dopravě

Program 4 - Odborník ve výuce - protiprávní jednání, dom...

1) Název programu:

Odborník ve výuce - protiprávní jednání, domácí násilí

2) Úroveň programu:
Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

4) Typ poskytovatele programu:
Policie ČR

5) Je tento preventivní program certifikovaný?
Ne

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:
- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?
Velmi nespokojena

9) Program byl hrazen převážně

Doplňující text: zdarma

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0

	Počet tříd	Počet hodin
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	1	2
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	1	2

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.
- Prevence kriminálního chování

Program 5 - Prevence kouření a vapování

1) Název programu:
Prevence kouření a vapování

2) Úroveň programu:
Selektivní prevence

3) Název poskytovatele programu:

4) Typ poskytovatele programu:
Škola sama

5) Je tento preventivní program certifikovaný?
Ne

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Nácvik a trénink dovedností

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?
Velmi nespokojena

9) Program byl hrazen převážně

Doplňující text: zdarma

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	1	2
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0

	Počet tříd	Počet hodin
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	1	2

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.
- Prevence užívání tabáku

Program 6 -

1) Název programu:

2) Úroveň programu:

3) Název poskytovatele programu:

4) Typ poskytovatele programu:

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

9) Program byl hrazen převážně

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	0	0

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

Aktivita 1 - Informační schůzka pracovníků ŠPP s pedagogy...

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

Informační schůzka pracovníků ŠPP s pedagogy školy, jejímž cílem bylo seznámení s cíli ŠPP, rozdělení kompetencí pracovníků ŠPP, seznámení pedagogů školy s dokumenty ŠMP (krizové scénáře, školní řád, metodické pokyny aj.)

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

4

Aktivita 2 - Individuální odborná konzultace a metodické ve...

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

Individuální odborná konzultace a metodické vedení pro vyučující z oblasti rizikového chování.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

14

Aktivita 3 - Příprava metodických materiálů pro pedagogy ♦...

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

Příprava metodických materiálů pro pedagogy školy. Revize školního řádu, krizových scénářů a školní preventivní strategie.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

6

Aktivita 4 - Tvorba, zaslání a vyhodnocení evaluačního dot...

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

Tvorba, zaslání a vyhodnocení evaluačního dotazníku o činnosti ŠPP.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

6

Aktivita 5 -

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

0

Aktivita 1 - Individuální konzultace pro zákonné zástupce.

Individuální konzultace pro zákonné zástupce.

10

1) Do následující tabulky uveďte ke každému jevu počet žáků/studentů vaší školy, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje.

roční objevil či objevila	MŠ – děti...	1. r. ročník ZŠ	2. r. ročník ZŠ	3. r. ročník ZŠ	4. r. ročník ZŠ	5. r. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. r. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Špatné vztahy mezi žáky (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace (počet případů,	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		1	0	1

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	MŠ – dětí...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Zanedbávání, zneužívání či týrání dítěte (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* tabáku (výskyt u počtu žáků) <i>*Pod termín „užívání“ zahrnujeme užití opakované i jednorázové, experimentování s látkou atd.</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	15	10	15	0	50
Užívání* alkoholu (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	7	10	20	0	39
Užívání* konopných látek (např. marihuana, hašiš) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	4	8	0	16
Užívání* dalších návykových	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	3	0	7

	MŠ – dětí...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
látek (např. extáze, pervitin atd.) (výskyt u počtu žáků)																	
Závislostní chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Suma řádků	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	28	31	51	0	124

Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

1) Do jaké míry se Vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?

3 - stanovené cíle se podařilo naplnit přibližně napůl

2) Co se Vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?

Kvituji výbornou spoluprací s třídními učiteli a pracovníky ŠPP. Tato spolupráce podporuje poté následnou práci s třídními kolektivy. Rovněž jsem po letech dospěla ke skutečnosti, že žáci, ale i učitelé znají role jednotlivých pracovníků ŠPP, a tak je pak spolupráce mnohem snazší. V tomto roce jsem také zaznamenala ještě větší důvěru ze strany žáků, kteří si za mnou chodí, třeba jen povykládat.

3) Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování na vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?

V tomto školním roce mi z dotazníkového šetření vyplynulo, že žáci již poměrně v raném věku experimentují s užíváním návykových látek,